




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลสิรินธร อำเภอสรินธร จังหวัดอุบลราชธานี  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารในส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี วัน/เดือน/ปี : ๑ กันยายน ๒๕๖๔ หัวข้อ : ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๔ ไตรมาส ๔ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๔ ไตรมาส ๔ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : .....	
<b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b>  (นายณรงค์ชัย วรรณโคตร) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการทั่วไปชำนาญการ	<b>ผู้อนุมัติรับรอง</b>  (นายวรุฒม์ เกตุสิริ) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b>  (นายวราวุธ แสงกล้า) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่.....	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร อำเภอสirinธร จังหวัดอุบลราชธานี โทร.๐๔๕-๓๖๖-๓๑๑

ที่ อบ ๐๐๓๒.๐๐๑.๒๕/ ๘๑๔๒

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปี รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปี รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ตามหมวดดังนี้

๑. หมวดวัสดุอื่น
๒. หมวดวัสดุคอมพิวเตอร์
๓. หมวดวัสดุเชื้อเพลิง
๔. หมวดวัสดุการแพทย์
๕. หมวดวัสดุสำนักงาน
๖. หมวดวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียบร้อยแล้วนั้น

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ๒๕๖๓ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลสิรินธร ต่อไป

### และขอเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

๑. ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางสาวราตรี จันทาโสม)  
นักวิชาการพัสดุ

### อนุญาต

(นายวรุตม์ เกตุศิริ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

(นายณรงค์ชัย วรณโคตร)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการใน  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๑๒ เดือน  
(ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ - เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

(ชื่อหน่วยงาน) โรงพยาบาลสิรินธร

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินตามแผน จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ยอดตามแผน คงเหลือ	ระยะเวลาที่จัดซื้อ จ้าง	วิธีซื้อหรือจ้าง
	<b>-วัสดุอื่น</b>	<b>๗๘๑,๕๕๙</b>		<b>๒๕,๘๒๕</b>		
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๔๗,๙๘๒.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๒	วัสดุสำนักงาน		๗๐,๘๐๔.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๓	วัสดุบริโภค		๑๔๑,๗๗๕.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕๙,๓๓๑.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๕	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๑๘,๕๗๕.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๖	วัสดุแต่งกาย		๔,๑๓๐.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๖	วัสดุยานพาหนะ		๑,๐๒๕.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๗	วัสดุอื่น		๑๓๐,๗๗๒.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๘	วัสดุเชื้อเพลิง		๑๘๑,๐๔๐.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
	<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>				ตค.๖๓ - กย.๖๔	
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	<b>๓๓๐,๔๕๐</b>	๑๕๒,๓๗๐.๐๐	๑๗๘,๐๘๐	ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
	<b>วัสดุการแพทย์</b>				ตค.๖๓ - กย.๖๔	
๑	วัสดุการแพทย์	<b>๕๒๓,๓๕๐</b>	๓๑๔,๘๓๐.๐๐	๒๐๘,๕๒๐	ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
	<b>ครุภัณฑ์</b>				ตค.๖๓ - กย.๖๔	
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	<b>๑,๐๒๘,๒๐๐</b>	๘๗๖,๐๖๐.๐๐	๑๕๒,๑๔๐	ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๒	ครุภัณฑ์การแพทย์	<b>๖๗๗,๐๐๐</b>	๔๙๑,๔๕๐.๐๐	๑๘๕,๕๕๐	ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
	<b>ครุภัณฑ์อื่น</b>	<b>๑,๑๙๘,๐๐๐</b>		๑,๑๐๘,๑๕๔	ตค.๖๓ - กย.๖๔	
๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่		๔,๕๘๐.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน		๗๒,๖๕๐.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
๓	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว		๑๒,๖๑๖.๐๐		ตค.๖๓ - กย.๖๔	เฉพาะเจาะจง
	<b>รวม</b>	<b>๔,๕๓๘,๕๕๙</b>	<b>๒,๖๗๙,๙๙๙</b>	<b>๑,๘๓๒,๔๔๔</b>		