



คู่มือการใช้งาน โปรแกรม BMS HOSxP XE

ระบบงาน โภชนาการ

โรงพยาบาลสิรินธร

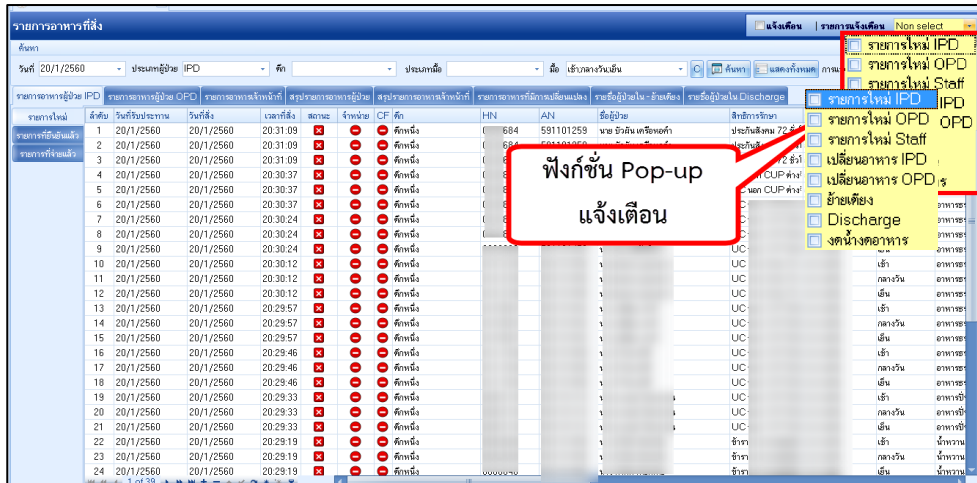
จังหวัดอุบลราชธานี

บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด



ระบบโภชนาการมีไว้สำหรับการจัดรายการอาหารให้กับผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก เจ้าหน้าที่ ทั้งนี้จะมีกระบวนการยืนยันรับรายการสั่งอาหาร การพิมพ์สติกเกอร์ติดถาด พิมพ์ใบสรุปรายการสั่งอาหารของ Ward บันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุมาประกอบอาหาร

ทะเบียนรายการอาหารที่สั่งมีหน้าจอแสดงข้อมูลรายการสั่งอาหารที่แบ่งเป็น สั่งอาหารผู้ป่วยใน สั่งอาหารผู้ป่วยนอก สั่งอาหารเจ้าหน้าที่ หน้าจอรายการอาหารที่มีการเปลี่ยนแปลง หน้าจอรายชื่อผู้ป่วยในที่ย้ายเตียง และรายชื่อผู้ป่วยในถูกจำหน่าย ซึ่งจะมีฟังก์ชันพิเศษที่ช่วยแจ้งให้เจ้าหน้าที่โภชนาการรับทราบในกรณีดังกล่าวตามหน้าจอการแสดงผลรายการสั่งอาหาร เป็นการแจ้งเตือนข้อความ Popup ขึ้นมา



แสดงหน้าจอเลือกการแจ้งเตือน

ระบบโภชนาการแบ่งหัวข้อมีกระบวนการทำงาน ดังนี้

1.การยืนยันรับรายการอาหารที่สั่งจากแผนก IPD

หน้าจอกยืนยันรับรายการสั่งอาหารที่สั่งจากแผนก IPD แบ่งออกเป็น 2 แถบเมนูคือแถบเมนูรายการสั่งใหม่ และแถบเมนูรายการที่ยืนยันแล้ว โดยทั้ง 2 แถบเมนูนี้จะแสดงข้อมูลรายการสั่งอาหารจากผู้ป่วยในเหมือนกันทั้ง 2 หน้าต่างแต่จะต่างกันที่ช่องแสดงข้อมูลสถานะอย่างเดียวกันที่ไม่เหมือนกัน คือแถบเมนูรายการใหม่ช่องสถานะจะยังไม่ยืนยันซึ่งแสดงสัญลักษณ์เป็นรูปกากบาทสีแดง ❌ แต่ถ้ามีการยืนยันรับรายการเรียบร้อยแล้วจะเป็นสัญลักษณ์สีเขียวถูก ✅

1.1 การเข้าหน้าจอยืนยันรับรายการอาหาร

กดที่เมนูโภชนาการ >>รายการอาหาร



แสดงเมนูเข้าใช้งานการยืนยันรับรายการอาหาร



หน้าจอแสดงรายการอาหารที่แผนกผู้ป่วยในสั่งในระบบ

รายการใหม่	ลำดับ	วันที่รับประทาน	วันที่สั่ง	เวลาที่สั่ง	สถานะ	จำนวน	CF	ตึก	HN	AN	ชื่อผู้ป่วย	สิทธิการรักษา	ประเภทมือ
	1	20/1/2560	20/1/2560	20:31:09	X	-	-	ตึกหนึ่ง				ประกันสังคม 72 ชั่วโมง อาหารหลัก	
	2	20/1/2560	20/1/2560	20:31:09	X	-	-	ตึกหนึ่ง				ประกันสังคม 72 ชั่วโมง อาหารหลัก	
	3	20/1/2560	20/1/2560	20:31:09	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ต่างๆ อาหารหลัก	
	4	20/1/2560	20/1/2560	20:30:37	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ต่างๆ อาหารหลัก	
	5	20/1/2560	20/1/2560	20:30:37	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ต่างๆ อาหารหลัก	
	6	20/1/2560	20/1/2560	20:30:37	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ต่างๆ อาหารหลัก	
	7	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	8	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	9	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	10	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC รรห่าบ่อ 30 ไร่ อาหารหลัก	
	11	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC รรห่าบ่อ 30 ไร่ อาหารหลัก	
	12	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC รรห่าบ่อ 30 ไร่ อาหารหลัก	
	13	20/1/2560	20/1/2560	20:29:57	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	14	20/1/2560	20/1/2560	20:29:57	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	15	20/1/2560	20/1/2560	20:29:57	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	
	16	20/1/2560	20/1/2560	20:29:46	X	-	-	ตึกหนึ่ง				UC นอก CUP ในใจ อาหารหลัก	

แสดงหน้าจอรายการอาหารที่สั่ง

1.2 วิธีการค้นหารายการอาหารที่สั่งในระบบแล้ว มี 2 วิธี

1. ค้นหาด้วยการเลือกจากเงื่อนไข โดยสามารถค้นหาได้จากวันที่ , ประเภทผู้ป่วย , ตึก , ประเภทมือ , มือ หลังจากนั้นกดปุ่มค้นหา รายการที่เลือกค้นหาจากเงื่อนไขต่าง ๆ จะแสดงรายการขึ้นมา

เลือกตัวเลือกตามที่ต้องการค้นหา (1)

กดปุ่ม "ค้นหา" (2)

แสดงวิธีการค้นหารายการอาหารที่สั่งตามเงื่อนไขที่เลือก

2. ค้นหาทั้งหมด ด้วยวิธีการกดปุ่ม "แสดงทั้งหมด" จะแสดงทุกรายการที่สั่ง และจากทุกตึก

กดปุ่ม "แสดงทั้งหมด"

แสดงวิธีการค้นหารายการอาหารที่สั่งด้วยการให้แสดงทั้งหมด



1.3 การยืนยันรับรายการสั่งอาหารที่สั่งจากแผนกผู้ป่วยใน มี 2 กรณี

1.3.1 กรณีที่รับรายการแบบทั้งหมด

ในหน้าจอรายการอาหาร จะแสดงข้อมูลรายการอาหารที่ถูกสั่งมาจากแผนกผู้ป่วยใน และจะแสดงสถานะรายการเป็นสัญลักษณ์ ✘ คือสถานะที่งานโภชนาการยังไม่ยืนยันรับรายการอาหาร เมื่อมีการยืนยันแล้วจะแสดงสัญลักษณ์ ✔

ลำดับ	วันที่รับประทาน	เวลาที่สั่ง	สถานะ	จำนวน	CF	ชื่อผู้ป่วย	HN	AN	ชื่อผู้ป่วย
1	5/4/2565	5/4/2565 15:51:11	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา	0265837	591101259	นาย บัวมัน เจริญหอคำ
2	5/4/2565	5/4/2565 15:51:11	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา	0265837	591101259	นาย บัวมัน เจริญหอคำ
3	5/4/2565	5/4/2565 15:51:11	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา	0265837	591101259	นาย บัวมัน เจริญหอคำ
4	5/4/2565	5/4/2565 15:41:46	✘	1	0	นาง จิราภรณ์	0265837	591101390	นาง ราดริ บุราไล
5	5/4/2565	5/4/2565 15:41:46	✘	1	0	นาง จิราภรณ์	0265837	591101390	นาง ราดริ บุราไล
6	5/4/2565	5/4/2565 15:41:46	✘	1	0	นาง จิราภรณ์	0265837	591101390	นาง ราดริ บุราไล
7	5/4/2565	5/4/2565 14:54:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
8	5/4/2565	5/4/2565 14:54:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
9	5/4/2565	5/4/2565 14:54:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
10	5/4/2565	5/4/2565 14:38:30	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
11	5/4/2565	5/4/2565 14:38:30	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
12	5/4/2565	5/4/2565 14:38:30	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
13	5/4/2565	5/4/2565 14:36:12	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
14	5/4/2565	5/4/2565 14:36:12	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
15	5/4/2565	5/4/2565 14:36:12	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
16	5/4/2565	5/4/2565 14:31:42	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
17	5/4/2565	5/4/2565 14:31:41	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
18	5/4/2565	5/4/2565 14:31:41	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
19	5/4/2565	5/4/2565 12:51:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
20	5/4/2565	5/4/2565 12:51:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
21	5/4/2565	5/4/2565 12:51:49	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
22	5/4/2565	5/4/2565 11:09:24	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
23	5/4/2565	5/4/2565 11:09:24	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
24	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
25	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
26	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
27	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
28	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
29	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
30	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
31	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
32	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
33	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา
34	5/4/2565	5/4/2565 0:42:54	✘	1	0	นาง อรุณี ศรีสา	0262889	591101459	นาง ชม พลศักดิ์ชิวา

แสดงรายการอาหารและการยืนยันรับรายการ

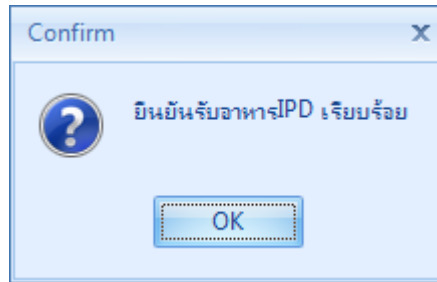
ในขั้นตอนการยืนยัน จะมี pop up ยืนยัน ให้เลือก “OK”

รายการใหม่	ลำดับ	วันที่รับประทาน	วันที่สั่ง	เวลาที่สั่ง	สถานะ	จำนวน	CF	ชื่อผู้ป่วย
รายการที่ยืนยันแล้ว	1	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
รายการที่จ่ายแล้ว	2	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	3	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	4	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	5	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	6	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	7	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	8	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	9	20/1/2560	20/1/2560	20:30:24	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	10	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	11	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	12	20/1/2560	20/1/2560	20:30:12	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	13	20/1/2560	20/1/2560	20:29:57	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา
	14	20/1/2560	20/1/2560	20:29:57	✘	1	0	นาง นงน พงษ์สาขา

แสดง POP UP ให้ยืนยัน



และแสดง POP UP แจ้งสถานะยืนยัน



แสดงPOPUP แจ้งการยืนยันรับอาหารเรียบร้อย

เมื่อยืนยันรับอาหารเรียบร้อยแล้ว จะต้องคลิกแสดงข้อมูลรายการสั่งอาหารที่มีการยืนยันรับรายการจากแถบเมนู รายการที่ยืนยันแล้ว โดยจะแสดงเฉพาะรายการสั่งอาหารที่มีการยืนยันรับรายการเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

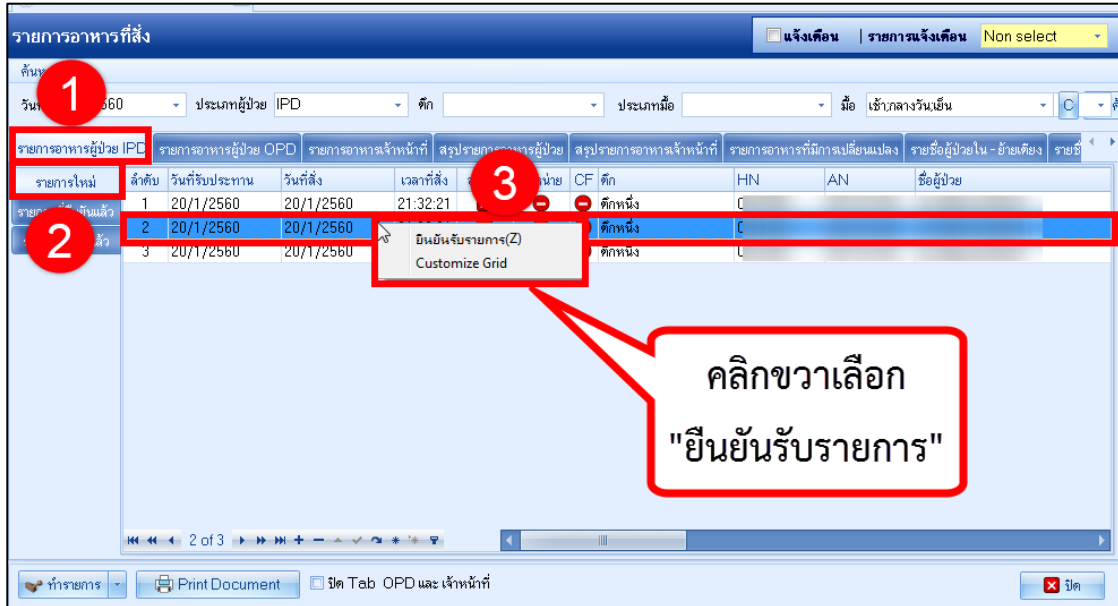
ลำดับ	วันที่รับประทาน	วันที่สั่ง	เวลาที่สั่ง	สถานะ	จำหน่าย	CF	ติ๊ก
1	20/1/2560	20/1/2560	20:27:5	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
2	20/1/2560	20/1/2560	20:27:5	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
3	20/1/2560	20/1/2560		✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
4	20/1/2560	20/1/2560		✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
5	20/1/2560	20/1/2560	20:28:1	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
6	20/1/2560	20/1/2560	20:28:1	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
7	20/1/2560	20/1/2560	20:31:0	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
8	20/1/2560	20/1/2560	20:31:0	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
9	20/1/2560	20/1/2560	20:31:0	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
10	20/1/2560	20/1/2560	20:28:3	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
11	20/1/2560	20/1/2560	20:28:3	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง
12	20/1/2560	20/1/2560	20:28:3	✓	-	-	ติ๊กหนึ่ง

แสดงหน้าจอรายการอาหารที่ทำการยืนยันรับรายการเรียบร้อยแล้ว



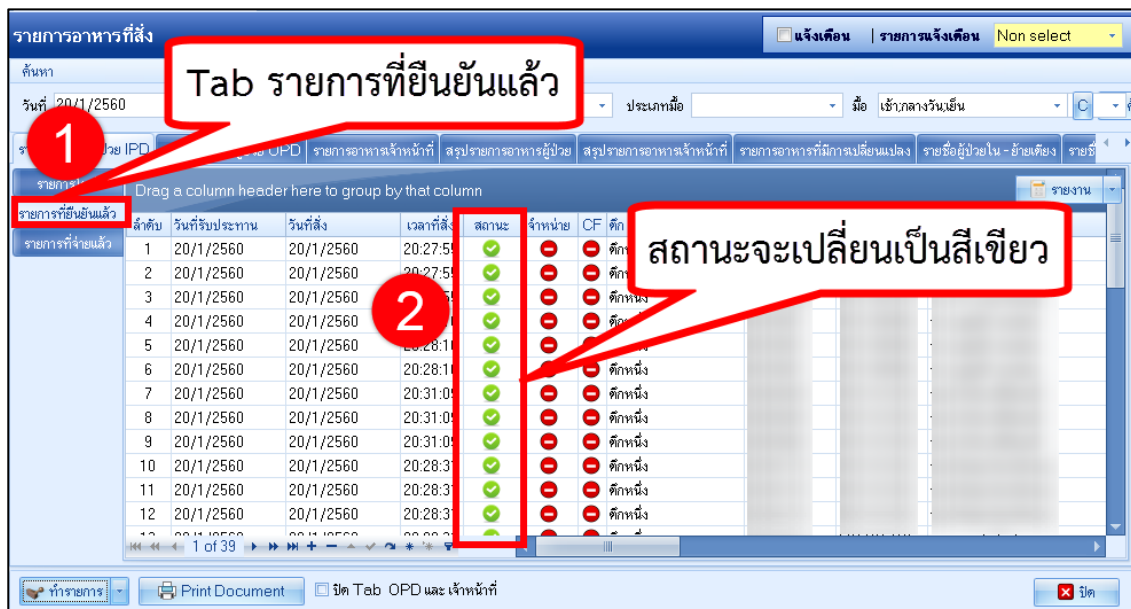
1.3.2 กรณีที่รับรายการแบบทีละรายการ

ในหน้าจอรายการอาหาร จะแสดงข้อมูลรายการอาหารที่ถูกส่งมาจากแผนกผู้ป่วยใน และจะแสดงสถานะรายการเป็นสัญลักษณ์ ❌ คือสถานะที่งานโภชนาการยังไม่ยืนยันรับรายการอาหาร เมื่อมีการยืนยันแล้วจะแสดงสัญลักษณ์ ✅



แสดงรายการอาหารและการยืนยันรับรายการแบบเลือกทีละรายการ

เมื่อยืนยันรับอาหารเรียบร้อยแล้ว จะต้องคลิกแสดงข้อมูลรายการสั่งอาหารที่มีการยืนยันรับรายการจากแถบเมนู รายการที่ยืนยันแล้ว โดยจะแสดงเฉพาะรายการสั่งอาหารที่มีการยืนยันรับรายการเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

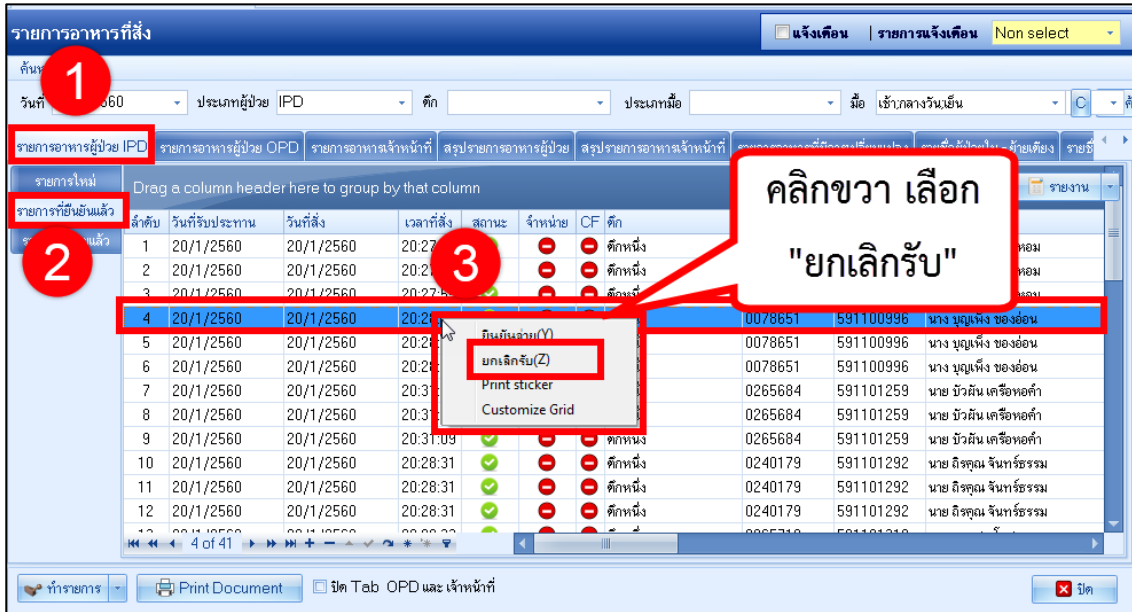


แสดงหน้าจอรายการอาหารที่ทำการยืนยันรับรายการเรียบร้อยแล้ว



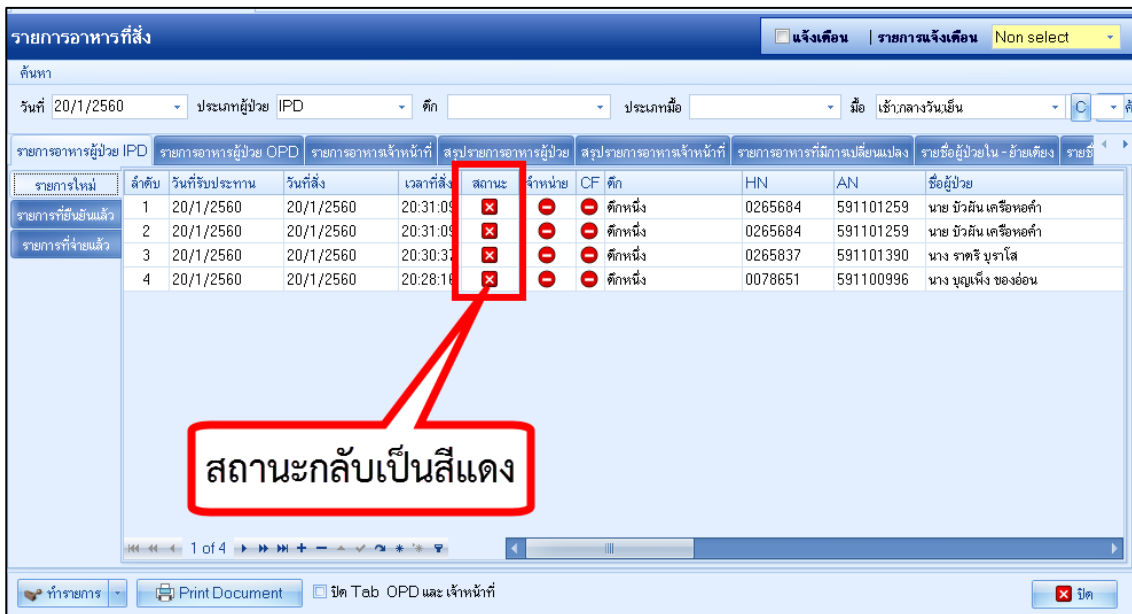
1.4 การยกเลิกรับรายการสั่งอาหารที่สั่งจากแผนกผู้ป่วยใน

ในกรณีที่ต้องการจะยกเลิกรับรายการสั่งอาหาร เช่น อาจเกิดมาจากงานผู้ป่วยในทำการสั่งรายการมาผิดคน และมีแจ้งมาที่งานโภชนาการ งานโภชนาการก็จะทำการยกเลิกรายการที่รับอาหารมาแล้วเพื่อให้งานผู้ป่วยในทำการลบรายการได้



หน้าจอการยกเลิกรับรายการสั่งอาหารที่สั่งจากแผนกผู้ป่วยใน

เมื่อยกเลิกการรับรายการแล้วรายการสั่งอาหารจะกลับไปอยู่ที่ Tab รายการใหม่



หน้าจอการยกเลิกรับรายการสั่งอาหารที่สั่งจากแผนกผู้ป่วยใน



1.5 การพิมพ์ Sticker ติดถาดและใบสรุปรายการสั่งอาหาร

1.5.1 การพิมพ์ Sticker ติดถาดแบบทุกรายการที่สั่ง

ลำดับ	วันที่รับประทาน	วันที่สั่ง	เวลาที่สั่ง	สถานะ	จำนวน	CF	ตึก	HN	AN	ชื่อผู้ป่วย
1	20/1/2560	20/1/2560	20:27:55	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
2	20/1/2560	20/1/2560	20:27:55	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
3	20/1/2560	20/1/2560	20:27:55	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
4	20/1/2560	20/1/2560	20:28:16	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
5	20/1/2560	20/1/2560	20:28:16	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
6	20/1/2560	20/1/2560	20:31:09	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
7	20/1/2560	20/1/2560	20:28:31	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
8	20/1/2560	20/1/2560	20:28:31	✓	1	-	ตึกหนึ่ง			
9	20/1/2560	20/1/2560								
10	20/1/2560	20/1/2560								
11	20/1/2560	20/1/2560								
12	20/1/2560	20/1/2560								

หน้าจอการเรียกหน้าจอการพิมพ์เอกสาร

พิมพ์เอกสาร NUTRITION

กำหนดเอกสารที่ต้องการพิมพ์

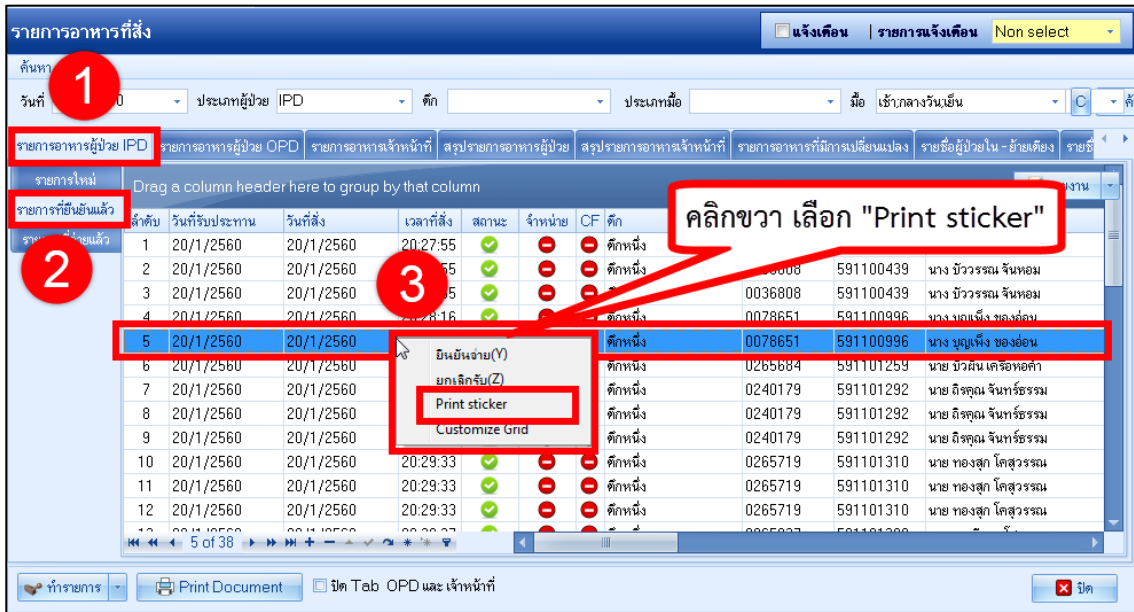
- พิมพ์ Sticker ติดถาดอาหาร
 เครื่องพิมพ์ RICOH Aficio MP C305 PCL 6 Preview
- พิมพ์
 เครื่องพิมพ์
 Preview
- พิมพ์
 เครื่องพิมพ์
 Preview
- พิมพ์
 เครื่องพิมพ์
 Preview
- พิมพ์
 เครื่องพิมพ์
 Preview

Parameter 2017/01/20 ตกลง ปิด

หน้าจอการพิมพ์เอกสาร

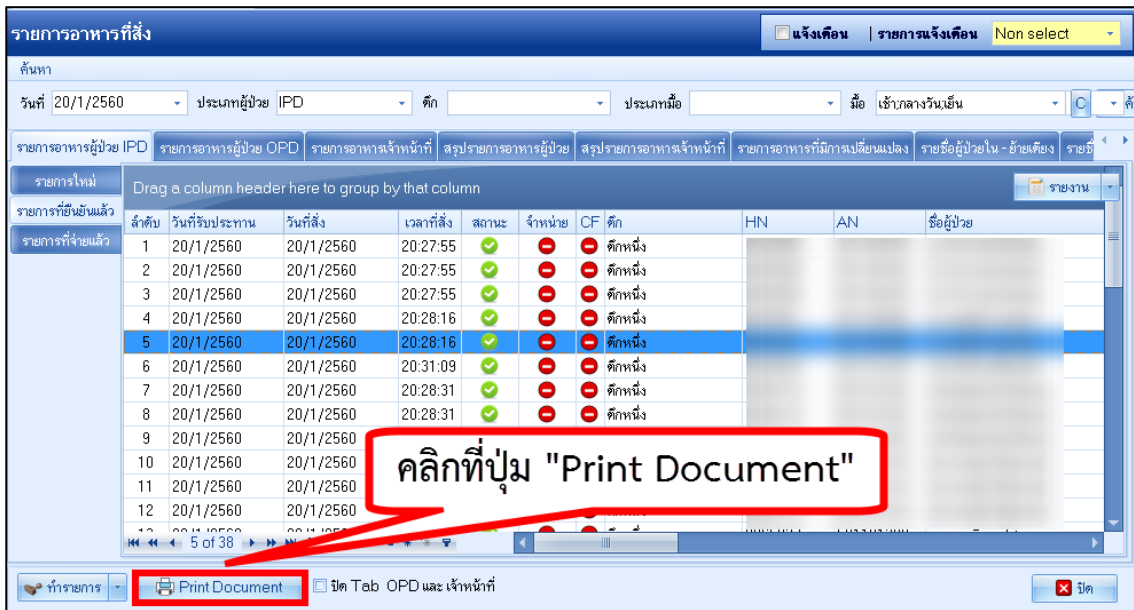


1.5.2 การพิมพ์ Sticker ติดตลาดแบบทีละรายการ



แสดงหน้าจอการพิมพ์ Sticker ติดตลาดแบบทีละรายการ

1.5.3 การพิมพ์ใบสรุปรายการสั่งอาหาร



หน้าจอการเรียกหน้าจอการพิมพ์เอกสาร



พิมพ์เอกสาร NUTRITION

กำหนดเอกสารที่ต้องการพิมพ์

พิมพ์ Sticker ติดฉลากอาหาร
 เครื่องพิมพ์ RICOH Aficio MP C305 PCL 6 Preview

พิมพ์ ใบสรุปรายการอาหาร
 เครื่องพิมพ์ RICOH Aficio MP C305 PCL 6 Preview

พิมพ์ Preview

พิมพ์ Preview

พิมพ์ Preview

พิมพ์ Preview

Parameter 2017/01/20 ตกลง ปิด

กำหนดเอกสารที่ต้องการพิมพ์ และเลือกคลิก Preview เพื่อแสดงตัวอย่างเอกสารก่อนพิมพ์

หน้าจอรายการพิมพ์เอกสาร

1.6 การยืนยันจ่ายอาหารที่สั่งจากแผนกผู้ป่วยใน

ในหน้าจอรายการอาหารที่ยืนยันรับแล้ว จะแสดงข้อมูลรายการอาหารที่ถูกสั่งมาจากแผนกผู้ป่วยใน และจะแสดงสถานะรายการเป็นสัญลักษณ์ คือสถานะที่งานโภชนาการยืนยันรับรายการอาหารแล้วเราจะมาทำการยืนยันการจ่ายอาหาร

รายการอาหารที่สั่ง

วันที่ 5/4/2565 - ประเภทผู้ป่วย - ศี - ประเภท - 00.00 น. - 02.00 น.

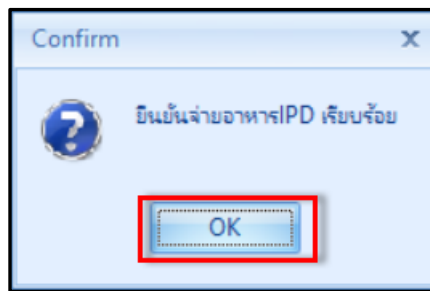
รายนามผู้ป่วย	วันที่	เวลา	ประเภท	ชื่ออาหาร	หน่วย	สถานะ	หมายเหตุ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย
1	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
2	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
3	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
4	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
5	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
6	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
7	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
8	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
9	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
10	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
11	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
12	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
13	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
14	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
15	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
16	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
17	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
18	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
19	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
20	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
21	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
22	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
23	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
24	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
25	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
26	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
27	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
28	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
29	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
30	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
31	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
32	5/4/2565	5/4/2565	1551.11	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑

เลือกแถบ รายการที่ยืนยันแล้ว

กดปุ่ม "ทำรายการ" และเลือก "ยืนยันจ่าย"



The screenshot shows the 'รายการอาหารที่สั่ง' (Food Order List) window. A table lists 12 food orders with columns for order number, date, time, status, and patient information. A 'Confirm' dialog box is overlaid on the table, asking 'คุณต้องการยืนยันข้อมูลนี้หรือไม่?' (Do you want to confirm this information?). The dialog has 'OK' and 'Cancel' buttons.



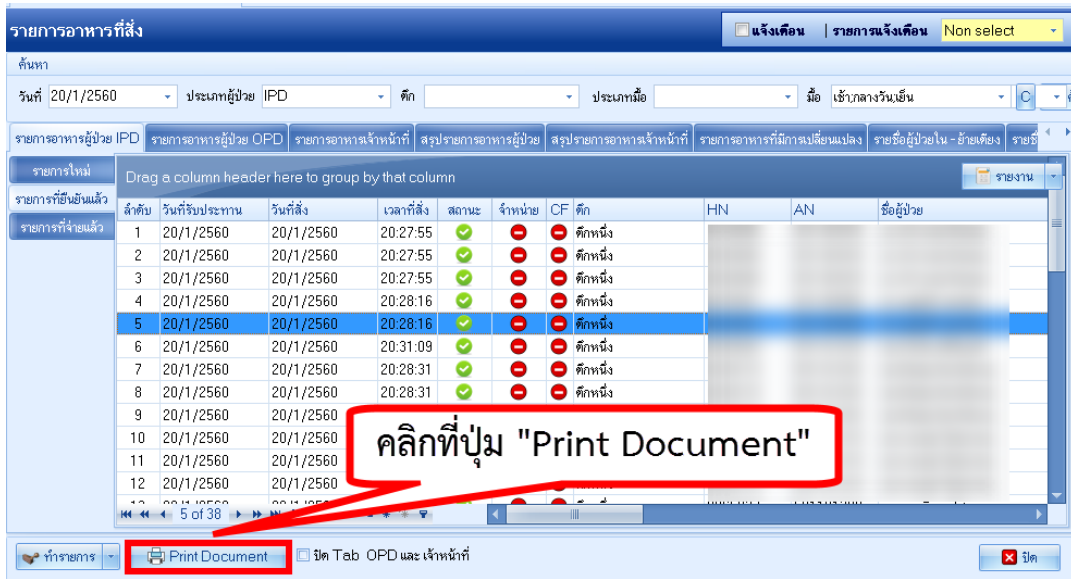
The screenshot shows the 'รายการอาหารที่สั่ง' window with a red box around the 'รายการที่จ่ายแล้ว' (Discharged) column header. A callout box with a red border contains the text 'ข้อมูลจะมาแสดงที่แถบ รายการที่จ่ายแล้ว' (The information will be displayed in the Discharged list area).

แสดงหน้าจอรายการที่จ่ายแล้ว



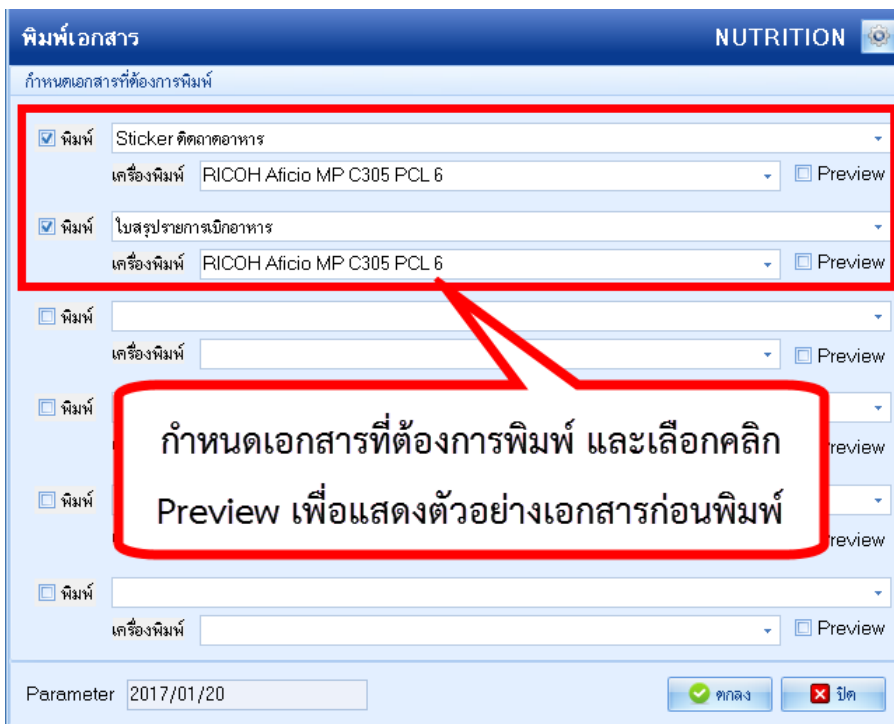
1.7 การพิมพ์ใบสรุปรายการจ่ายอาหาร

หลังจากที่รับรายการอาหาร > พิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้อง > จัดทำอาหาร > ก่อนที่จะนำส่งอาหารถ้ามีการพิมพ์ใบจ่ายอาหารให้มาพิมพ์ที่ปุ่ม Print Document



แสดงขั้นตอนการพิมพ์สติ๊กเกอร์ติดตามและใบสรุปรายการอาหาร

ระบบจะเปิดหน้าจอพิมพ์เอกสารให้คลิก พิมพ์ และเลือกรายการเอกสารที่ต้องการพิมพ์ >>เลือกเครื่องพิมพ์ >>กดปุ่ม “ตกลง”หากต้องการให้แสดงตัวอย่างเอกสารก่อนพิมพ์สามารถคลิก Preview เพื่อดูเอกสารก่อนพิมพ์



แสดงขั้นตอนการพิมพ์สติ๊กเกอร์ติดตามและใบสรุปรายการอาหาร(ต่อ)



2.การยืนยันรับรายการอาหารที่เปลี่ยนแปลง

การเข้าหน้าจอยืนยันรับรายการอาหาร กดที่เมนู โภชนาการ >>รายการอาหาร >>รายการอาหารที่มีการเปลี่ยนแปลง

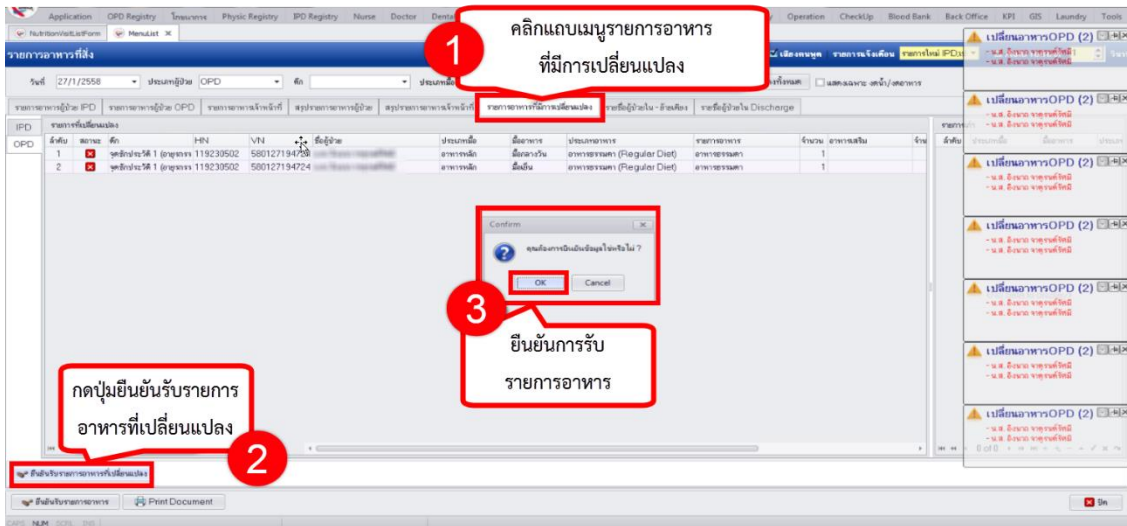


แสดงเมนูเข้าใช้งานการยืนยันรับรายการอาหาร

ในหน้าจอรายการอาหาร จะแสดงข้อมูลรายการอาหารผู้ป่วยและผู้ป่วยนอก สามารถเลือกได้ และจะแสดงสถานะรายการเป็นสัญลักษณ์ ❌ คือสถานะที่งานโภชนาการยังไม่ยืนยันรับรายการอาหาร เมื่อมีการยืนยันแล้วจะแสดงสัญลักษณ์ ✅

1. เลือกแถบ “รายการอาหารที่มีการเปลี่ยนแปลง”
2. เลือกแผนกที่ต้องการยืนยันรับรายการอาหารที่เปลี่ยนแปลง
3. กดปุ่ม “ยืนยันรับรายการอาหารที่เปลี่ยนแปลง”
4. กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน

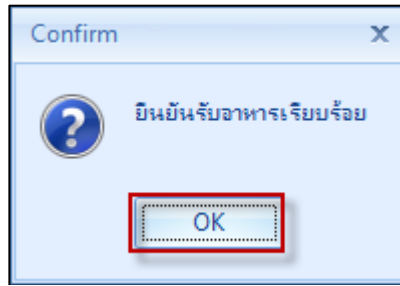
หน้าจอแสดงรายการอาหารที่มีการเปลี่ยนแปลง



แสดงรายการอาหารและการยืนยันรับรายการ



และแสดง POPUP แจ้งสถานะยืนยัน



แสดงPOPUP แจ้งการยืนยันรับอาหารเรียบร้อย

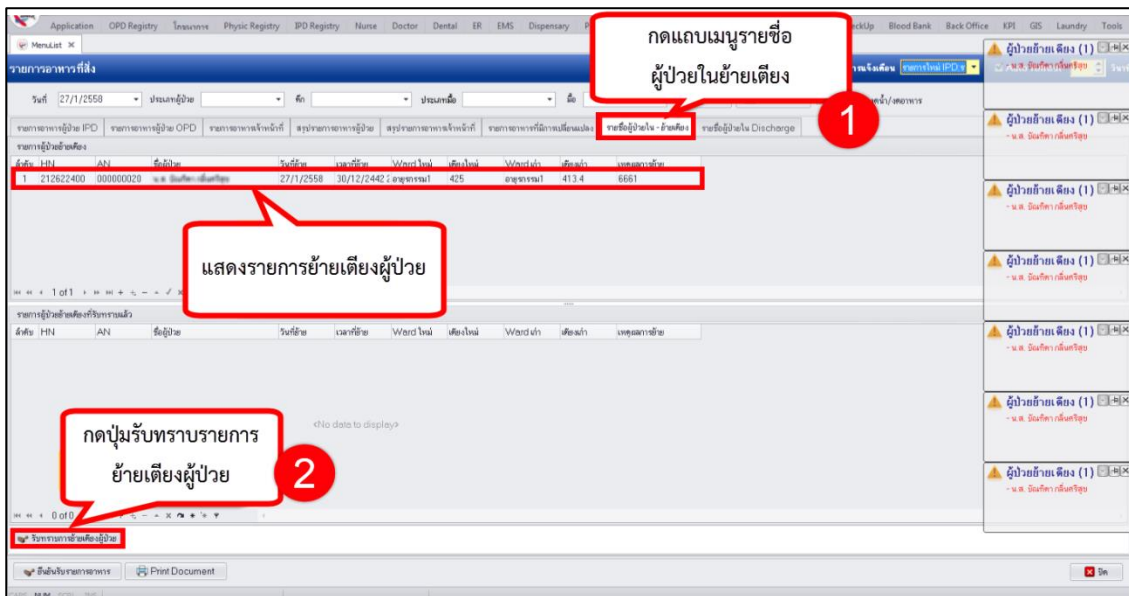
3.การยืนยันรับรายการอาหารผู้ป่วยมีการย้ายเตียง

การเข้าหน้าจอยืนยันรับรายการอาหารกตที่เมนู โภชนาการ >>รายการอาหาร >>รายชื่อผู้ป่วยใน-ย้ายเตียง



แสดงเมนูเข้าใช้งานการยืนยันรับรายการอาหาร

หน้าจอแสดงรายชื่อผู้ป่วยใน-ย้ายเตียง



แสดงหน้าจอรับทราบการย้ายเตียงผู้ป่วย



4.การรับทราบการ Discharge ผู้ป่วย

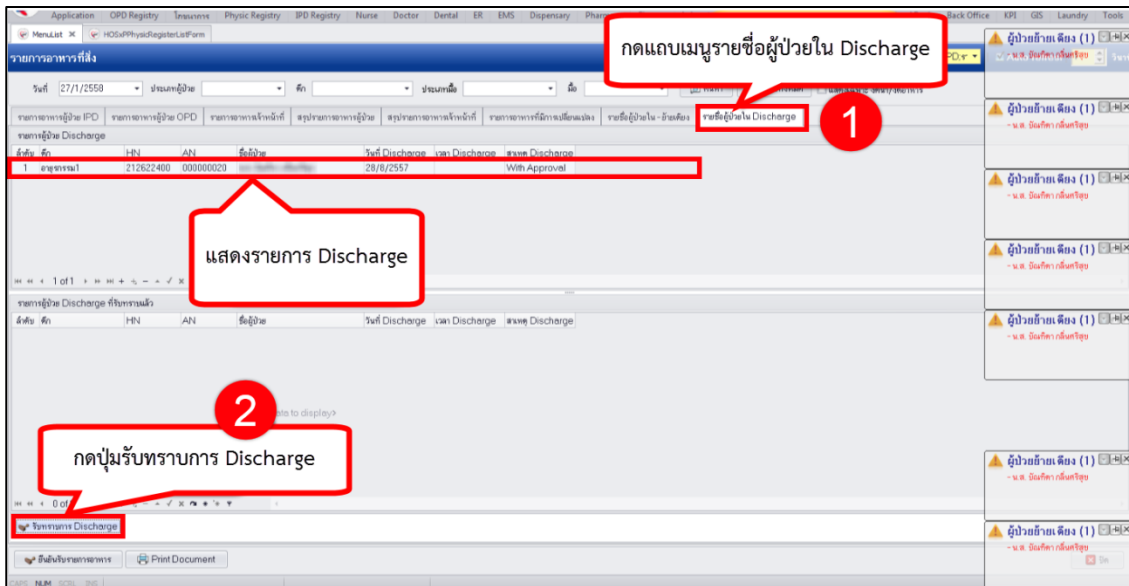
การเข้าหน้าจอยืนยันรับรายการอาหาร

กดที่เมนู โภชนาการ >>รายการอาหาร >>รายชื่อผู้ป่วยใน Discharge



แสดงเมนูการใช้งานการรับทราบ Discharge ผู้ป่วย

หน้าจอรับทราบการ Discharge ผู้ป่วย



แสดงขั้นตอนการรับทราบการ Discharge ผู้ป่วย

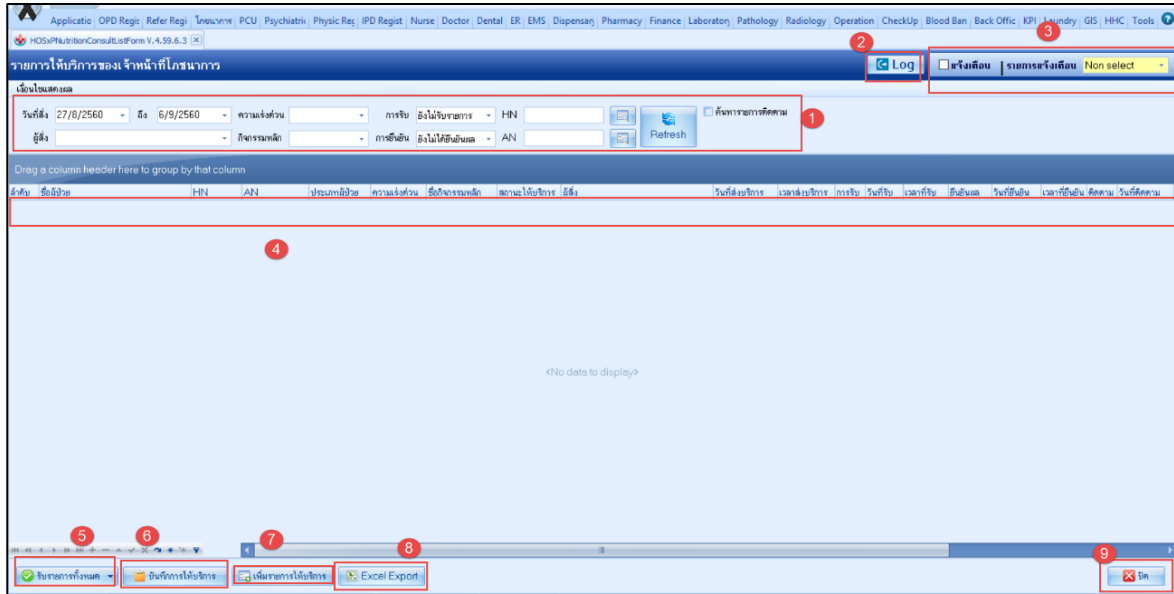
5.Nutrition Consult เป็นการบันทึกข้อมูลการ Consult เรื่องโภชนาการของผู้ป่วย โดยเลือกที่เมนู โภชนาการ >> Nutrition Consult



แสดงเมนูการใช้งาน Consult โภชนาการ



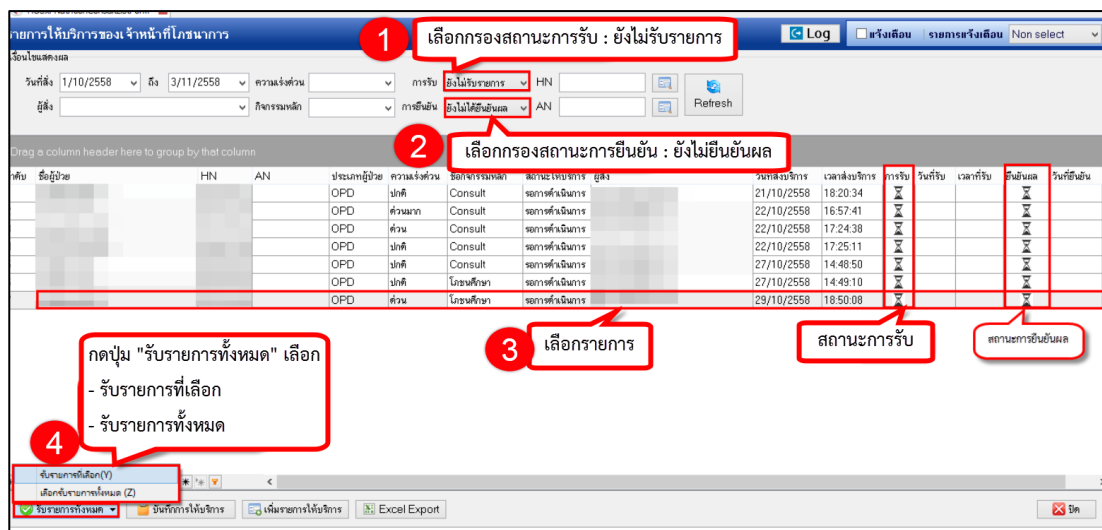
แสดงหน้าจอรายการให้บริการของเจ้าหน้าที่โภชนาการ ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้



แสดงหน้าจอรายการให้บริการของเจ้าหน้าที่โภชนาการ

1. ส่วนสำหรับการค้นหาข้อมูล สามารถกรองข้อมูลค้นหาได้จาก ช่วงวันที่ที่ส่ง Consult , ความเร่งด่วน , การรับรายการ , ผู้ส่ง , กิจกรรมหลัก , การยืนยัน , HN , AN
2. สำหรับดูประวัติการแก้ไขรายการ
3. กรณีต้องการให้มี Pop-up แจ้งเตือนเมื่อมีการทำกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ รายการใหม่ , ยกเลิกรายการ ให้ดีกแจ้งเตือนและเลือกว่าต้องการให้เตือนแบบไหน
4. ส่วนของการแสดงรายการส่ง Consult
5. ใช้สำหรับการรับรายการ
6. ใช้สำหรับการลงข้อมูลการให้บริการ
7. ใช้สำหรับลงข้อมูลรายละเอียดของการให้บริการ
8. กรณีต้องการ Export Excel ของหน้าจอทะเบียน Consult
9. กรณีที่ใช้งานเสร็จแล้วและต้องการปิดหน้าจอการทำงาน

5.1 การรับรายการ Consult โภชนาการ



การให้บริการ Consult โภชนาการ



1 เลือกกรอกรอสถานะการรับ : รับรายการแล้ว

2 เลือกกรอกรอสถานะการยืนยัน : ยังไม่ยืนยันผล

3 เลือกรายการ

4 กดปุ่ม "บันทึกการให้บริการ"

สถานะการรับ สถานะการยืนยันผล

หน้าจอ บันทึกการให้บริการ เลือกแถบ ซักประวัติคนไข้ กดปุ่ม เพิ่ม

1 **2**

รายละเอียดการส่งรับบริการโขนานการ จากแพทย์ผู้ส่ง

หน้าจอ บันทึกการซักประวัติ ระบุข้อมูลการซักประวัติ แล้วกดปุ่ม บันทึก



บันทึกการซักประวัติ

ระบุ วัน-เวลา Log การใช้งานข้อมูล Log

ข้อมูลซักประวัติ

วันที่ 4/11/2558 เริ่มเวลา 09:43:18 สิ้นสุดเวลา 09:43:18

เรื่อง รายการอาหารที่ห้ามรับประทาน เลือกจาก Template

เจ้าหน้าที่

รายละเอียด

ระบุเรื่องที่ซักประวัติ

ระบุรายละเอียดการซักประวัติ

ผู้ร่วมซักประวัติ

ลำดับ ชื่อผู้ร่วม

ระบุผู้ร่วมซักประวัติ (ถ้ามี)

กดปุ่ม บันทึก

หน้าจอ บันทึกการให้บริการ เลือกแถบ บันทึกคำแนะนำ กดปุ่ม เพิ่ม

บันทึกการให้บริการ

ข้อมูลผู้ป่วย

คำนำหน้า นามสกุล เพศ ชาย

วันเกิด อายุ หมู่เลือด บัตรประชาชน

แพทย์ นิคครึ่งหน้า โทรเครื่อง มือถือ

HIN โทรห้พห้

วันมา 29/10/2558 เวลา 15:41 สิทธิ ค่าเงิน ส่งต่อห้อง 97โภชนาการ

แผนก อายุกรรม สาขา ความเร่งด่วน ปกติ การชม/อาการ มาเอง (ต้องบัตร)

ข้อมูลการบริการ

การซักประวัติ การบริการ ประวัติการรับบริการ

ข้อมูลการบริการ

วันที่ส่ง 29/10/2558 เวลา 18:50:08 ความเร่งด่วน

กิจกรรมหลัก โภชนาการ ผู้ส่ง

ลำดับ ชื่อกิจกรรมย่อย มีเงิน

1 ภูมิแพ้

รายละเอียดการส่งรับบริการโภชนาการ จากแพทย์ผู้ส่ง

Doctor Note

เพื่ออาหารทะเล

บริการให้คำแนะนำ

เพิ่ม 1

แก้ไข 2

รายการให้คำแนะนำ

ลำดับ เรื่องที่ให้คำแนะนำ ผู้ให้คำแนะนำ วันที่บริการ เวลาเริ่ม เวลาเสร็จ

<No data to display>

การติดตาม

ติดตาม วัน เวลา ฝึกโภชนาการ

มีเงินผลทั้งหมด สถานะ กำลังดำเนินการ EMR บันทึก ปิด

หน้าจอ บันทึกคำแนะนำ ระบุข้อมูลการให้คำแนะนำ แล้วกดปุ่ม บันทึก



บันทึกคำแนะนำ

ข้อมูลหลักประวัติ

1 วันที่ 4/11/2558 2 ระบุ วัน-เวลา 3 ระบุเรื่องที่ให้คำแนะนำ 4 Log การใช้งานข้อมูล

เริ่มเวลา 10:23:26 สิ้นสุดเวลา 10:23:26

เรื่อง อาหารเพื่อสุขภาพ Template

ICD9

3 ระบุจำนวน 4 ระบุราคาค่าบริการ 5 ระบุเจ้าหน้าที่ 6 เลือกจาก Template

จำนวน 1 ราคา/ต่อหน่วย บาท เจ้าหน้าที่

ระบุรายละเอียดการให้คำแนะนำ

ผู้ช่วยให้คำแนะนำ

7 ระบุผู้ช่วยให้คำแนะนำ(ถ้ามี)

8 กดปุ่ม บันทึก

ลบ บันทึก ปิด

หน้าจอ บันทึกการให้บริการ ระบุการยืนยันผล และการติดตาม แล้วกดปุ่ม บันทึก

บันทึกการให้บริการ

ข้อมูลผู้ป่วย

คำนำหน้า นาย ชื่อ นามสกุล เพศ ชาย

วันเกิด อายุ หมู่เลือด บัตร ประช.

แพทย์ นศศร.จริง โทร.จริง มือถือ

HIN โทรศัพท์

บ้านเลขที่ หมู่ที่ 9 ถนน ตำบล

วันที่มา 3/11/2558 เวลา 17:46 สิทธิชำระเงิน ส่งต่อห้อง 97โภชนาการ

แผนก อายุราชการ สาขา ความเร่งด่วน ปกติ การมา/อาการ มาเอง (ห้องบัตร)

ข้อมูลการบริการ

การรับประวัติ การบริการ ประวัติการรับบริการ

ข้อมูลการบริการ

วันที่ส่ง 03/11/2558 เวลา 17:47:37 ความเร่งด่วน ปกติ

กิจกรรมหลัก Consult ผู้ส่ง

1 ล่าดับ ชื่อกิจกรรมย่อย ยืนยัน

2 Check ยืนยัน รายการ Consult โภชนาการ

3 Check ยืนยันผลทั้งหมด รายการ Consult โภชนาการ

4 Check ติดตาม และระบุข้อมูล วันเวลา และผู้ติดตามผล

5 กดปุ่ม บันทึก

การติดตาม

ติดตาม วัน 5/11/2558 เวลา 08:00:00 ชักโภชนาการ

6 ยืนยันผลทั้งหมด สถานะ ดำเนินการเสร็จแล้ว EMR บันทึก ปิด

หน้าจอรายการให้บริการของเจ้าหน้าที่โภชนาการ กรองสถานการณ์รับ เป็นรับรายการแล้ว และสถานะ ยืนยัน เป็น ยืนยันผลแล้ว จะแสดงรายการ ที่มีการยืนยันผลการให้บริการ Consult โภชนาการ



1 เลือกกรองสถานะการรับ : รับรายการแล้ว

2 เลือกกรองสถานะการยืนยัน : ยืนยันผลแล้ว

สถานะการรับ สถานะการยืนยันผล

3 บันทึก

ลำดับ	ชื่อผู้ป่วย	HN	AN	ประเภทผู้ป่วย	ความเร่งด่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	สถานะให้บริการ	ผู้สั่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาดำเนินการ	การรับ	วันที่รับ	เวลาที่รับ	ยืนยันผล	วันที่ยืนยัน
1				OPD	ปกติ	Consult	ดำเนินการเสร็จสิ้น		3/11/2558	17:47:37	✓	3/11/2558	17:51:08	✓	4/11/2558

5.2 ในกรณี นักโภชนาการ ต้องการส่งให้บริการ Consult ด้วยตัวเอง (ไม่มีการสั่งในระบบมาจากแพทย์) สามารถส่งผู้ป่วยเข้ารับบริการ Consult โดย กดปุ่ม เพิ่มรายการให้บริการ

1 กดปุ่ม เพิ่มรายการให้บริการ

ลำดับ	ชื่อผู้ป่วย	HN	AN	ประเภทผู้ป่วย	ความเร่งด่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	สถานะให้บริการ	ผู้สั่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาดำเนินการ	การรับ	วันที่รับ	เวลาที่รับ	ยืนยันผล	วันที่ยืนยัน
1				OPD	ปกติ	Consult	รอการดำเนินการ		21/10/2558	18:20:34	⌛			⌛	
2				OPD	ด่วนมาก	Consult	รอการดำเนินการ		22/10/2558	16:57:41	⌛			⌛	
3				OPD	ด่วน	Consult	รอการดำเนินการ		22/10/2558	17:24:38	⌛			⌛	
4				OPD	ปกติ	Consult	รอการดำเนินการ		22/10/2558	17:25:11	⌛			⌛	
5				OPD	ปกติ	Consult	รอการดำเนินการ		27/10/2558	14:48:50	⌛			⌛	
6				OPD	ปกติ	โภชนาการ	รอการดำเนินการ		27/10/2558	14:49:10	⌛			⌛	



หน้าจอ ค้นหาผู้ป่วย เลือกรายชื่อผู้ป่วยที่จะ ส่งรับบริการ Consult โภชนากร แล้วกดปุ่ม ตกลง

ค้นหาผู้ป่วย

ค้นหา

ผลการค้นหา

ลำดับ	สถานะ	Admit HN	ชื่อผู้ป่วย	บ้านเลขที่	หมู่	ถนน	วันเกิด	มาครั้งสุดท้าย	ช่วงเวลา	ที่อยู่
1								4/11/2558	วันนี้	

เลือก รายชื่อผู้ป่วย

2

กดปุ่ม ตกลง

3

ค้นหาเฉพาะผู้ถูกส่งตรวจในวันนี้ ค้นหาด้วย Soundex ค้นหาอัตโนมัติ Limit 100

หน้าจอ รายการขอรับบริการโภชนากร กดปุ่ม เพิ่ม

รายการขอรับบริการโภชนากร

ข้อมูลผู้ป่วย

ค้นหา ชื่อ นามสกุล เพศ

วันเกิด อายุ หมู่เลือด อีเมล

แพทย์ นิคครั้งหน้า โทรแจ้งจริง

HN โทรศัพท์ มือถือ

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล

วันที่มา 4/11/2558 เวลา 11:22 สิทธิชำระเงิน ส่งต่อห้อง 97โภชนากร

แผนก อายุขารวม สาขา ความเร่งด่วน ปกติ การมา/อาหาร

ประวัติ Visit/Admit List

ลำดับ	ประเภท	Visit/Admit No.	ช่วงเวลา
1	OPD	581103174653	เดี๋ยว
2	OPD	581030083049	อาทิตย์
3	OPD	581029100450	อาทิตย์
4	OPD	581028091403	อาทิตย์

รายการส่งรับโภชนากร

ลำดับ	ความเร่งด่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	การรับ	ยืนยันผล	การติดตาม	สถานะให้บริการ	ผู้ส่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาส่งรับ	วันที่รับ
1	ปกติ	Consult	✓	✓	✓	ดำเนินการเสร็จแล้ว		3/11/2558	17:47:31	3/11/2558

ข้อมูลการส่ง

ลำดับ ชื่อกิจกรรมย่อย ยืนยันผล

1 ความดัน ✓

ข้อมูลคำแนะนำของโภชนากร

HN : ชื่อ :
 ชนิดการมา : มาเอง (ห้องบัตร) &
 Vital Sign : BW = 0 Kgs. Temp
 ประเภทการรับบริการ : Consult
 กิจกรรม : ความดัน
 สถานะ : ดำเนินการเสร็จแล้ว
 หัวข้อการซักประวัติโภชนากร : ร

เพิ่ม

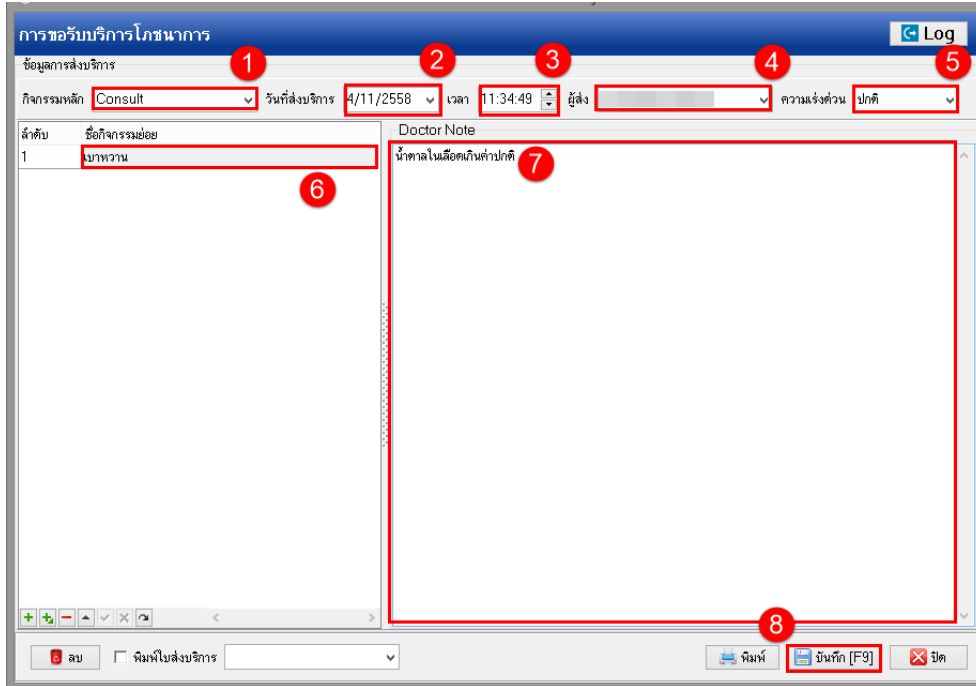
4

เฉพาะ Visit ที่รับบริการ

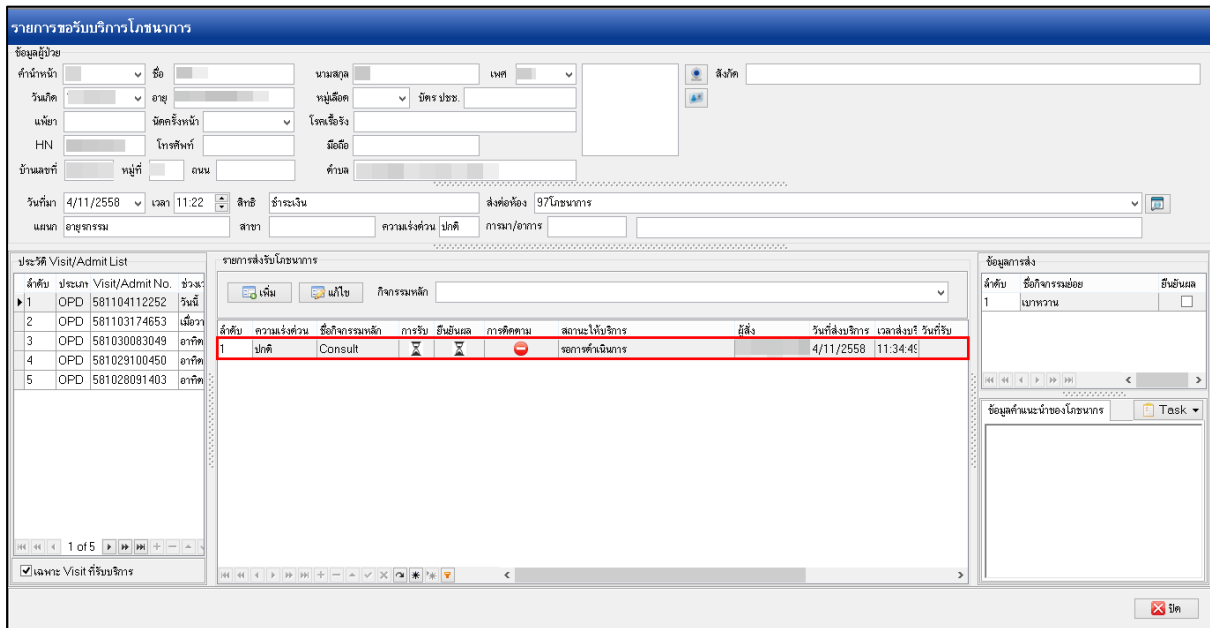


ระบุข้อมูลบันทึกการส่งรับบริการโภชนาการ ดังต่อไปนี้

- 1.ระบุประเภทกิจกรรมหลัก จากตัวเลือก Listdata
- 2.ระบุวันที่ส่งบริการ จากตัวเลือก Date
- 3.ระบุเวลาที่ส่งบริการ จากตัวเลือก iTime
- 4.ระบุผู้ส่ง จากตัวเลือก Listdata
- 5.ระบุความเร่งด่วน จากตัวเลือก Listdata
- 6.ระบุรายการกิจกรรมย่อย จากตัวเลือก Listdata
- 7.ระบุรายละเอียด จากตัวเลือก Textbox
- 8.กดปุ่ม “บันทึก”

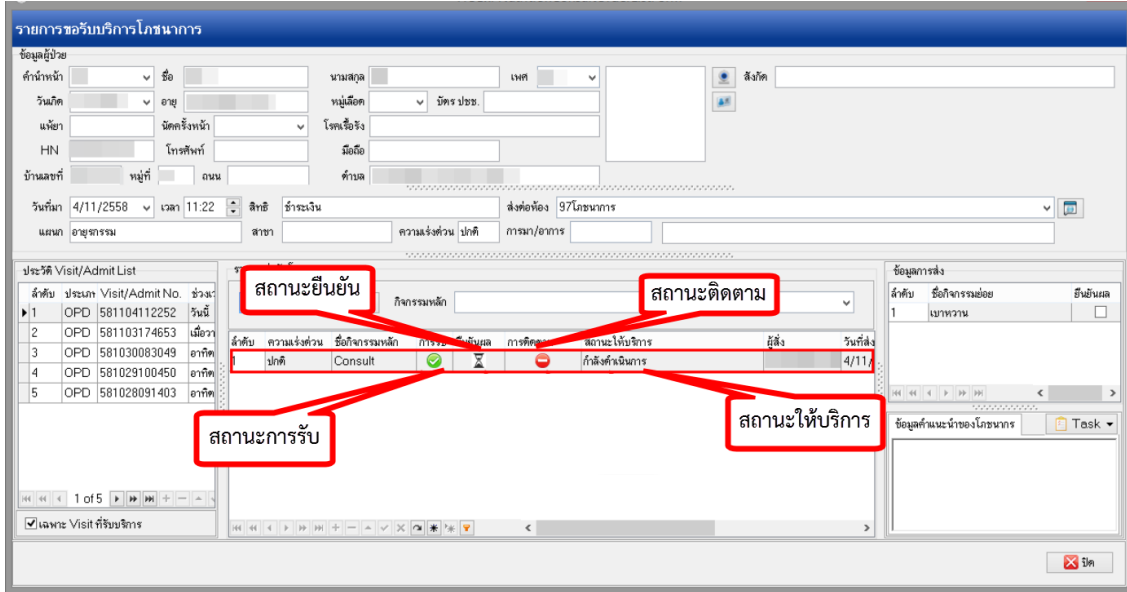


รายการส่งโภชนาการ จะแสดง ในหน้าจอ รายการขอรับบริการโภชนาการ

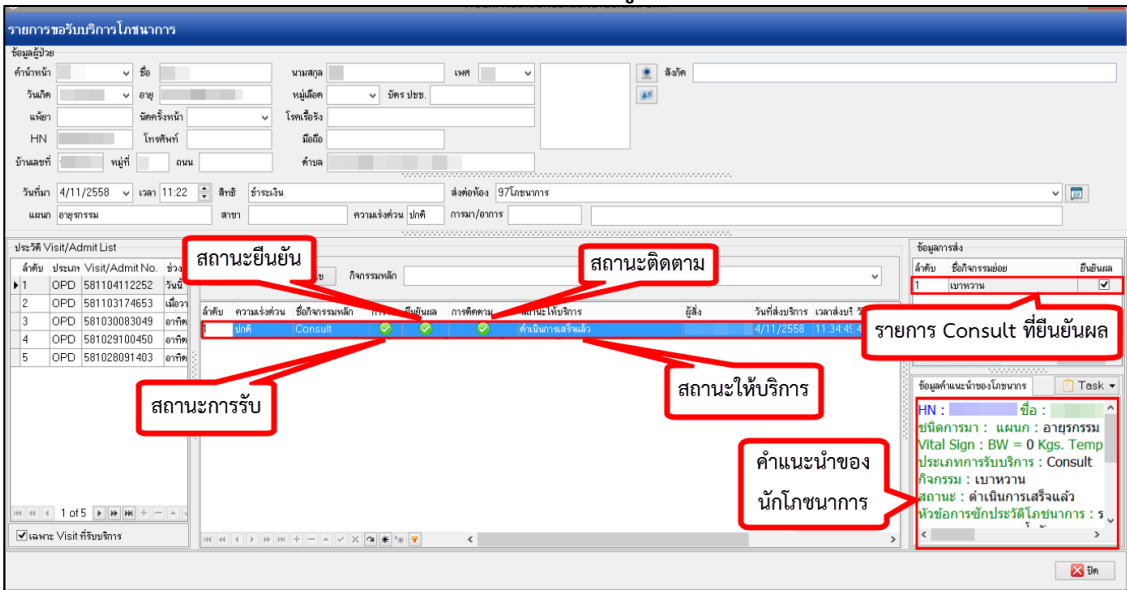




ถ้านักโภชนาการรับรายการ consult โภชนาการแล้ว สถานะ การรับ ที่แสดง จะเปลี่ยนแปลงไป



ถ้านักโภชนาการรับรายการ consult โภชนาการแล้ว สถานะ การยืนยันผล การติดตาม และการ ให้บริการ ที่แสดงในหน้าจอ จะเปลี่ยนแปลงไป รวมถึงข้อมูลคำแนะนำของโภชนาการ





กดปุ่ม Task เลือกรายการ แสดงผลแบบละเอียดเพื่อ ดูบันทึกการให้บริการจากโภชนากร

รายการขอรับบริการโภชนากร

ข้อมูลผู้ป่วย
 คำนามหน้า: [] ชื่อ: [] นามสกุล: [] เพศ: []
 วันเกิด: [] อายุ: [] หมู่เลือด: [] บัตร ปชช.: []
 แพทย์: [] นักระบาดวิทยา: [] โรคเรื้อรัง: []
 HIN: [] โทรศัพท์: [] มือถือ: []
 บ้านเลขที่: [] หมู่ที่: [] ถนน: [] ตำบล: []

วันที่มา: 4/11/2558 เวลา: 11:22 สิทธิ: [] อำเภอเงิน: []
 แผนก: อายุรกรรม สาขา: [] ความเร่งด่วน: ปกติ การมา/อาการ: []

ส่งต่อห้อง: 97โภชนากร

ประวัติ Visit/Admit List

ลำดับ	ประเภท	Visit/Admit No.	ช่วง	วันที่
1	OPD	581104112252		
2	OPD	581103174653	เบาหวาน	
3	OPD	581030083049	อากิต	
4	OPD	581029100450	อากิต	
5	OPD	581028091403	อากิต	

รายการรับบริการโภชนากร

เพิ่ม | แก้ไข | กิจกรรมหลัก: []

ลำดับ	ความเร่งด่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	การรับ	ยืนยันผล	การติดตาม	สถานะให้บริการ	ผู้ส่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาส่ง	วันที่รับ
1	ปกติ	Consult	✓	✓	✓	ดำเนินการเสร็จแล้ว	[]	4/11/2558	11:34:45	4/11/2558

ข้อมูลการส่ง

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมย่อย	ยืนยันผล
1	เบาหวาน	✓

ข้อมูลค่าและน้ำหนักโภชนากร

HN : 000492308 **แสดงผลแบบละเอียด(?)**
 ชนิดการ: [] พิมพ์(Z)
 Sign : BW = 0 Kgs. Temp
 ประเภทการรับบริการ : Consult
 กิจกรรม : เบาหวาน
 สถานะ : ดำเนินการเสร็จแล้ว
 หัวข้อการส่งประวัติโภชนากร : []

แสดงผลการให้บริการ จากห้องโภชนากร

บันทึกการให้บริการ Log

ข้อมูลผู้ป่วย
 คำนามหน้า: [] ชื่อ: [] นามสกุล: [] เพศ: []
 วันเกิด: [] อายุ: [] หมู่เลือด: [] บัตร ปชช.: []
 แพทย์: [] นักระบาดวิทยา: [] โรคเรื้อรัง: []
 HIN: 000492308 โทรศัพท์: [] มือถือ: []
 บ้านเลขที่: [] หมู่ที่: [] ถนน: [] ตำบล: []

วันที่มา: 4/11/2558 เวลา: 11:22 สิทธิ: [] อำเภอเงิน: []
 แผนก: อายุรกรรม สาขา: [] ความเร่งด่วน: ปกติ การมา/อาการ: []

ส่งต่อห้อง: 97โภชนากร

ข้อมูลการบริการ

การรับประวัติ | การบริการ | ประวัติการรับบริการ

ข้อมูลการบริการ

วันที่ส่ง: 04/11/2558 เวลา: 11:34:49 ความเร่งด่วน: ปกติ
 กิจกรรมหลัก: Consult ผู้ส่ง: จุฑาภรณ์ จุฑาณิชย์, น.ส.

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมย่อย	ยืนยัน
1	เบาหวาน	✓

Doctor Note

ประวัติการรับบริการ

เพิ่ม | แก้ไข | Show Overview

รายการให้คำแนะนำ

ลำดับ	สิ่งที่ให้คำแนะนำ	ผู้ให้คำแนะนำ	วันที่บริการ	เวลาเริ่ม	เวลาเสร็จ
1	อาหารเพื่อสุขภาพ	[]	4/11/2558	11:56:34	11:56:34

การติดตาม

✓ ติดตาม วัน: 6/11/2558 เวลา: 10:00:00 นัดโภชนากร: []

ลบ | พิมพ์ใบให้คำแนะนำ | ยืนยันผลทั้งหมด สถานะ: ดำเนินการเสร็จแล้ว | EMR | บันทึก | ปิด



กดปุ่ม Show Overview เพื่อดูรายละเอียดการให้บริการโดยสรุป

บันทึกการให้บริการ
Log

ข้อมูลผู้ป่วย

คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เพศ		สังกัด
วันเกิด	อายุ	หมู่เลือด	บัตรประชาชน		
แพทย์	นัดครั้งหน้า	โรคเรื้อรัง			
HN 000492308	โทรศัพท์	มือถือ			
บ้านเลขที่	หมู่ที่	ถนน	ตำบล		

วันที่มา 4/11/2558 เวลา 11:22 สิทธิชำระเงิน ส่งต่อห้อง 97 โภชนาการ

แผนก อายุรกรรม สาขา ความแรงถ้วน ปกติ การมา/อาการ

ข้อมูลการบริการ

การซักประวัติ การบริการ ประวัติการรับบริการ

ข้อมูลการบริการ

วันที่ส่ง 04/11/2558 เวลา 11:34:49 ความแรงถ้วน ปกติ

กิจกรรมหลัก Consult ผู้ส่ง จุฬารัตน์ จุฬารัตน์ น.ส.

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมย่อย	ยืนยัน
1	เบาหวาน	<input checked="" type="checkbox"/>

Doctor Note

ซักประวัติคนไข้ บันทึกคำแนะนำ Show Overview

รายการให้คำแนะนำ

ลำดับ	สิ่งที่ให้คำแนะนำ	ผู้ให้คำแนะนำ	วันที่บริการ	เวลาเริ่ม	เวลาเสร็จ
1	อาหารเพื่อสุขภาพ		4/11/255	11:56:34	11:56:34

การติดตาม

ติดตาม วัน 6/11/2558 เวลา 10:00:00 นักโภชนาการ

 พิมพ์ใบให้คำแนะนำ ยืนยันผลทั้งหมด สถานะ

Overview

รายละเอียด

HN : ชื่อ : วันที่ให้บริการ : 04 พฤศจิกายน 2558 เวลา 11:22:52

ชนิดการมา : แผนก : อายุรกรรม สิทธิการรักษา : ชำระเงิน

Vital Sign : BW = 0 Kgs. Temperature = C. Pulse = /Min. BP = / Height = 0 Cm. BMI = 0

ประเภทการรับบริการ : Consult

กิจกรรม : เบาหวาน

สถานะ : ดำเนินการเสร็จแล้ว

หัวข้อการซักประวัติโภชนาการ : รายการอาหารที่ห้ามรับประทาน

อาหารรสหวานและน้ำอัดลม

ผู้ซักประวัติ :

หัวข้อการให้คำแนะนำโภชนาการ : อาหารเพื่อสุขภาพ

ฝึกและสมุนไพรร

ผู้ให้คำแนะนำ :



กรณี แก้ไขรายการ ถ้ามีการรับรายการแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้เมื่อบันทึกจะมีการแจ้งเตือน

รายการขอรับบริการโภชนาการ

ข้อมูลผู้ป่วย
 คำนวณน้ำหนัก <input type="text"/> ชื่อ <input type="text"/> นามสกุล <input type="text"/> เพศ <input type="text"/>
 วันเกิด <input type="text"/> อายุ <input type="text"/> หมู่เลือด <input type="text"/> บัตรประชาชน <input type="text"/>
 แพทย์ <input type="text"/> นิตยรายนาม <input type="text"/> โทรแจ้งจริง <input type="text"/>
 HN <input type="text"/> โทรศัพท์ <input type="text"/> มือถือ <input type="text"/>
 บ้านเลขที่ <input type="text"/> หมู่ที่ <input type="text"/> ถนน <input type="text"/> ตำบล <input type="text"/>

วันที่มา 4/11/2558 เวลา 11:22 สิทธิชำระเงิน <input type="text"/> สิ่งต้องจ่าย 97 โภชนาการ <input type="text"/>
 แผนก อายุรกรรม สาขา <input type="text"/> ความเร่งด่วน ปกติ การมา/อาการ <input type="text"/>

ประวัติ Visit/Admit List

ลำดับ	ประเภท	Visit/Admit No.	ช่วงเวลา
1	OPD	581103174653	เมื่อวาน
2	OPD	581030083049	อาทิตย์
3	OPD	581029100450	อาทิตย์
4	OPD	581028091403	อาทิตย์

รายการส่งรับบริการ

ลำดับ	ความเร่งด่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	การรับ	ยืนยันผล	การติดตาม	สถานะให้บริการ	ผู้ส่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาส่ง	วันที่รับ
1	ปกติ	Consult	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ดำเนินการเสร็จแล้ว		3/11/2558	17:47:37	3/11/2558

ข้อมูลการส่ง
 ลำดับ ชื่อกิจกรรมย่อย ยืนยันผล
 1 ความดัน

ข้อมูลคำแนะนำของโภชนาการ
 HN : <input type="text"/> ชื่อ : <input type="text"/>
 ชนิดการมา : มาเอง (ห้องบัตร) &
 Vital Sign : BW = 0 Kgs, Temp
 ประเภทการรับบริการ : Consult
 กิจกรรม : ความดัน
 สถานะ : ดำเนินการเสร็จแล้ว
 หัวข้อการซักประวัติโภชนาการ : <input type="text"/>

การขอรับบริการโภชนาการ

ข้อมูลการส่งบริการ

กิจกรรมหลัก Consult วันที่ส่งบริการ 4/11/2558 เวลา 11:34:49 ผู้ส่ง <input type="text"/> ความเร่งด่วน ปกติ

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมย่อย
1	เบาหวาน

Doctor Note
 น้ำตาลในเลือดเกินค่าปกติ

HOSxPNutritionConsultListForm - BMS-H...

คุณไม่สามารถแก้ไขข้อมูลนี้ได้ เนื่องจากรายการนี้ถูกให้บริการแล้ว

2

1

พิมพ์ใบส่งบริการ <input type="text"/>



กรณี ลบรายการ ถ้ามีการให้บริการแล้ว จะไม่สามารถลบได้เมื่อกดปุ่ม ลบ จะมีการแจ้งเตือน

รายการขอรับบริการโภชนาการ

ข้อมูลผู้ป่วย
 คำนวณ: ชื่อ: นามสกุล: เพศ:
 วันเกิด: อายุ: หมู่เลือด: ปีระประ:
 แพทย์: ปกติ/รับหนัก: โทรแจ้ง:
 HN: โรคประจำตัว: มือถือ:
 บ้านเลขที่: หมู่ที่: ถนน: ตำบล:

วันที่มา: 4/11/2558 เวลา: 11:22 ลิขสิทธิ์: ค่าธรรมเนียม: ส่งต่อห้อง: 97โภชนาการ
 แผนก: อายุรกรรม สาขา: ความแรงส่วน: ปกติ การดม/อาหาร:

ประวัติ Visit/Admit List

ลำดับ	ประเภท	Visit/Admit No.	ช่วงเวลา
1	OPD	581103174653	อาหาร
2	OPD	581030083049	อาหาร
3	OPD	581029100450	อาหาร
4	OPD	581028091403	อาหาร

รายการส่งรับบริการ

กิจกรรมหลัก:

ลำดับ	ความแรงส่วน	ชื่อกิจกรรมหลัก	การรับ	ยังนับผล	การติดตาม	สถานะให้บริการ	ผู้ส่ง	วันที่ส่งบริการ	เวลาส่ง/รับ	วันที่รับ
1	ปกติ	Consult	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ดำเนินการเสร็จแล้ว		3/11/2558	17:47:33	3/11/2558

ข้อมูลการส่ง
 ลำดับ: ชื่อกิจกรรมย่อย: ยังนับผล:
 ความดัน:

ข้อมูลคำแนะนำของโภชนาการ
 HN: ชื่อ:
 ชนิดอาหาร: มาเอง (ห้องบัตร) แ
 Vital Sign : BW = 0 Kgs. Temp
 ประเภทการรับบริการ : Consult
 กิจกรรม: ความดัน
 สถานะ : ดำเนินการเสร็จแล้ว
 หัวข้อการซักประวัติโภชนาการ :

การขอรับบริการโภชนาการ

ข้อมูลการส่งบริการ
 กิจกรรมหลัก: Consult วันที่ส่งบริการ: 4/11/2558 เวลา: 11:34:49 ผู้ส่ง: ความแรงส่วน: ปกติ

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมย่อย
1	เบาหวาน

Doctor Note
 น้ำตาลในเลือดเกินค่าปกติ

HOSxPNutritionConsultListForm - BMS-...
 คุณไม่สามารถลบข้อมูลนี้ได้ เนื่องจากรายการนี้ถูกให้บริการแล้ว

พิมพ์ใบส่งบริการ