

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสิรินธร อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารในส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสิรินธร อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี : ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายณรงค์ชัย วรรณโถตร)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง¹
นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวราวดี เกตุสิริ)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง²
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายราúช แสงกล้า)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่.....



ที่ อบ (บค) ๐๐๑๗.๔/๒๒๙๕๗

เลขที่ ๔๐๙๓๖
วันที่ ๑๒ ๑๙. ๕. ๒๕๖๔
เวลา... นี่หักห้ามฯ ๘๖๔
ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดอุบลราชธานี และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร (กมจ) ๑๐๑๙/๒๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. สำเนาประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๓. สำเนาข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.พ. โดยคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมแจ้งแนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจและมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมให้มีความสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประมวลจริยธรรมที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมที่ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานมีการรักษาจริยธรรมที่สอดคล้องกับหลักการตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

จังหวัดอุบลราชธานี จึงขอแจ้งแนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม ให้ส่วนราชการและอำเภอทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ณ

(นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ทราบ

ดำเนินการ

(นายสุทธิพงษ์ ภาคทอง)

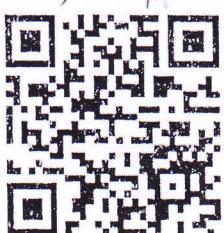
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารสาธารณสุข)
ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

๒๐๙๖

๑๒.๘.๖๔

(นางชนกันต์ วรรธกิจ
ผู้อำนวยการศูนย์บริการอาชญากรรม)

๑๒.๘.๖๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๓๕ ๔๖๐๘ มท. ๓๔๙๒

(นางเกศรินทร์ อิมมา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ที่ดูแลงานบริหารทรัพยากรบุคคล สนง.อปช.
เลขที่รับ ๒๙๗
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๔



ที่ นร (กมจ) ๑๐๑๙/๒๖๔

สำลากความจังหวัดอุบลราชธานี

เลขที่รับ ๑๒๕๕

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๔

คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

สำนักงาน ก.พ.

ถนนเดว่าท่าทราย หมู่ที่ ๑ ตำบลเดว่าท่าทราย
เลขที่ ๐๒๕๐

เลขที่รับ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๔

๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐ

ด้วยพระบาทบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีเจตนาณที่จะให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ ประกอบกับบัญญัติให้คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (กมจ.) มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์เป็นระเบียบ คู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม และหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งการกำหนดกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจ และมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมให้มีความสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประมวลจริยธรรมที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติอย่างถูกต้อง สำหรับการปฏิบัติงาน กมจ. จึงกำหนดแนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมที่ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานมีการรักษาจริยธรรมที่สอดคล้องกับหลักการตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับหน่วยงานของรัฐได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิรรักษ์)

รองเลขานุการ ก.พ. รักษาการแทน

เลขานุการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๘๗๗ - ๒, ๖๘๗๕, ๖๘๗๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๒๗ ๒๐๑๑๑



ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐเพิ่งจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญ ในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนาرمณของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น อياศัยอำนาจตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการต้องปฏิสัต្តิในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ ในราชกิจจานุเบka เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือน ที่มีภารกิจเป็นปฎิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ตั้งต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ชนของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเห็นทุนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามที่ได้รับมอบหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสวงขอภัยพิตรรัฐที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิด มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะ เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไป เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรุตสาห์ ทันต่อเวลาและสถานการณ์ ดำเนินธุรกิจประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐาน การทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงาน เป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อ่าวยคำแห่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยเน้นนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พol เผียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วย การเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๓ หากข้าราชการพลเรือนผู้ใดจะต้องยื่นถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมาย หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวล จริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้แล้ว จะต้องยื่นที่ในจังหวัดที่ตนประจำตัว

ข้อ ๔ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนนี้ ให้เป็นเป้าหมายที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๕ ให้กรรมการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น ยื่นถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

**ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจิริยธรรม :
กลไกและการบังคับใช้ประมวลจิริยธรรมข้าราชการพลเรือน**

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนาของพระราชนูญติมาตรฐานทางจิริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจิริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจิริยธรรมว่าด้วย หลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจิริยธรรม ข้อกำหนดจิริยธรรม และกระบวนการรักษาจิริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ และข้อ ๑๓ (๑) ซึ่งบัญญัติให่องค์กรที่มีหน้าที่ จัดทำประมวลจิริยธรรม จัดทำประมวลจิริยธรรม และกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจิริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน ที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจิริยธรรมข้าราชการพลเรือน จึงกำหนดข้อกำหนดข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจิริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจิริยธรรมข้าราชการพลเรือน ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจิริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจิริยธรรม
ข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจิริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจิริยธรรม
ข้าราชการพลเรือนนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและมีฐานะ ไม่ต่ำกว่ากรม

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความรวมถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ในกรณีที่เป็นข้าราชการส่วนภูมิภาค “ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบของ ก.พ.

“คณะกรรมการจิริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการจิริยธรรมประจำส่วนราชการ และคณะกรรมการจิริยธรรมประจำจังหวัด

หมวด ๒
กระบวนการรักษาจิริยธรรม

ข้อ ๓ ให้ ก.พ. ดำเนินการ ตั้งต่อไปนี้

(๑) กำกับ ติดตาม และคุ้มครองการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้มีผลต่อการพิจารณาให้คุณให้ไทย เช่น การประเมินผลการปฏิบัตร้าชการ การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อน การโอน การย้าย หรือการให้ออกจากราชการ

(๓) กำหนดให้มีมาตรฐานจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทางจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี

(๔) กำหนดมาตรฐานที่ใช้บังคับกรณีข้าราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และระดับความร้ายแรงของไทยในกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมของข้าราชการประจำส่วนราชการ

(๒) กำหนดให้มีกลุ่มงานจริยธรรมโดยมีกรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานที่เหมาะสม รวมถึง การจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรม

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ข้าราชการ ในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนหรือข้อกำหนดจริยธรรม

ในการนี้ข้าราชการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนหรือข้อกำหนดจริยธรรม แต่มีได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือความผิดอาญา ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา หรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการนั้น

(๔) ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ ก.พ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

หมวด ๓

กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๕ ก.พ. มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ รวมถึงกลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๒) กำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดมาตรการจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทางจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้ที่ฝ่าฝืนมาตราฐานทางจริยธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

- (๔) ຈັດຫລັກສູງຕຽບຕະຫຼາດ ພຶກອປຣມ ການເພຍແພຣຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົາໃຈໃຫ້ກັບໜ້າຮາຊກາຣແລະປະຊາຊານ
- (៥) ຮັນຮັກສິ່ງເສີນແລະປະສານຄວາມຮ່ວມມືອັກກັບໜ່າຍງານທີ່ເກີຍຂ້ອງ
- (ໆ) ກຳກັບ ຕິດຕາມ ແລະດູແລກຮັດຕຳເນີນກາຣຕາມປະມາລຈົມຈົງຮຽນໜ້າຮາຊກາຣພລເຮືອນ
- (၇) ປະເມີນພລກາຮັບຄັປໃໝ່ປະມາລຈົມຈົງຮຽນໜ້າຮາຊກາຣພລເຮືອນຂອງສ່ວນຮາຊກາຣທີ່ອູ້ໃນກຳກັບ
ເສນອຕ່ອ ກ.ມ.ຈ.
- (၈) ຕີຄວາມແລະວິນິຈ້ນຍັງປູ້ຫາທີ່ເກີດຈາກກາຣໃໝ່ບັນປັບປະມາລຈົມຈົງຮຽນໜ້າຮາຊກາຣພລເຮືອນນີ້
- (၉) ປົງປົກຕິຫັນທີ່ເປັນຕາມທີ່ ກ.ມ.ຈ. ມອບໜາມຍ

៥. ຂໍ້ ๖ ໃຫ້ ກ.ພ. ໂດຍຂໍເສັນອອງໜ້າຮາຊກາຣ ແຕ່ຕັ້ງຄະນະກຽມກາຣຈົມຈົງຮຽນຫັນ
ເພື່ອທໍານັ້ນທີ່ໄດ້ກຳປັກຂາແນະນຳ ສອດສ່ອງ ດູແລແລະສົ່ງເສີນໃຫ້ມີກາຣປົງປົກຕິຕາມປະມາລຈົມຈົງຮຽນ
ໜ້າຮາຊກາຣພລເຮືອນ ຕິດຕາມ ແລະປະເມີນພລກາຮັບຄັປໃໝ່ອັນງານດ້ານຈົມຈົງຮຽນຂອງສ່ວນຮາຊກາຣ
ຄະນະກຽມກາຣຈົມຈົງຮຽນ ປະກອບດ້ວຍ

- (၈) ປະຮານກຽມກາຣ ເປັນຜູ້ທຽບຄຸນວຸฒນິກາຍນອກໜ່າຍງານ ທີ່ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ
ມີປະສບກາຣນີແລະພລງານດ້ານກາຣສ່ງເສີນຈົມຈົງຮຽນ ຮວມດີ່ງມີຄວາມເຂົາໃຈໃນບທບາກກົງຈົງຂອງ
ສ່ວນຮາຊກາຣ ໂດຍພິຈານາຈາກບຸກຄຸລທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຍອມຮັບວ່າເປັນຜູ້ທີ່ມີເກີຍຮົດ ມີຄວາມຊື່ອສັດຍ ສຸຈົກ
- (၉) ກຽມກາຣທີ່ເປັນໜ້າຮາຊກາຣໃນສ່ວນຮາຊກາຣຊື່ດຳກຳທຳແໜ່ງປະເທບບົງກາຣຫຼືປະເທບ
ຄໍານວຍກາຣທີ່ໄດ້ຮັບເລືອກຈາກໜ້າຮາຊກາຣຜູ້ດຳກຳທຳແໜ່ງດັກລ່າງ ຈຳນວນໜຶ່ງຄນ
- (၁) ກຽມກາຣຊື່ເປັນໜ້າຮາຊກາຣໃນສ່ວນຮາຊກາຣທີ່ໄດ້ຮັບຄັດເລືອກຈາກໜ້າຮາຊກາຣຂອງສ່ວນຮາຊກາຣນັ້ນ
ຈຳນວນສອງຄນ

(၅) ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸฒນິກາຍນອກສ່ວນຮາຊກາຣ ຊື່ມາຈາກກາຄສ່ວນຕ່າງ ຈ ເຊັ່ນ ປາກເອກະນ
ສື່ອມລະນ ຮັງວິສາກົງ ອົງກົດກາຣມາຫັນ ສຕາບັນກາຣສຶກຂາ ໜ້າຮາຊກາຣທ່ານຫຼືຕໍ່ມາຈົງທີ່ດໍາກຳທຳແໜ່ງ
ເຫັນເຫັນທີ່ດຳກຳທຳແໜ່ງປະເທບບົງກາຣຫຼືປະເທບຄໍານວຍກາຣ ໜ້າຮາຊກາຣພລເຮືອຕິດ
ໜ້າຮາຊກາຣເຮືອນທີ່ເຄີຍດຳກຳທຳແໜ່ງປະເທບຄໍານວຍກາຣຫຼືປະເທບເຫັນທີ່ນີ້ໄປ ແລະເປັນຜູ້ມີຄວາມຮູ້
ຄວາມສາມາດ ຫຼືປະສບກາຣນີດ້ານກາຣສ່ງເສີນຈົມຈົງຮຽນ ດ້ານກູ້ມາຍ ດ້ານກາຣບົງກາຣຈາກບຸກຄຸລ
ດ້ານກາຣພິຈານາຫຼືພິຈານາມຸ່ງຍົງ ຫຼືດ້ານອື່ນໄດ້ອັນຈະເປັນປະໂຍ້ນແກ່ກາຣປົງປົກຕິຫັນທີ່ຄະນະກຽມກາຣ
ຈົມຈົງຮຽນໂດຍພິຈານາຈາກບຸກຄຸລທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຍອມຮັບວ່າເປັນຜູ້ທີ່ມີເກີຍຮົດ ມີຄວາມຊື່ອສັດຍ ສຸຈົກ
ຈຳນວນສອງຄນ

(៥) ຮອງໜ້າຮາຊກາຣທີ່ໄດ້ຮັບມອບໜາມໃຫ້ຮັບພິດຂອບໝາງດ້ານຈົມຈົງຮຽນ ເປັນກຽມກາຣ
ແລະເລົານຸກາຣ

៥. ຄະນະກຽມກາຣຈົມຈົງຮຽນ ມີໜ້າທີ່ດຳເນີນກາຣຕາມກຮບວນກາຣຮັກຍາຈົມຈົງຮຽນ
ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

- (၈) ໃຫ້ກຳປັກຂາແນະນຳເກີຍກັບໂຍບາຍ ບຸກຄາສຕິ ແນ້າງ ໂຄງກາຣສ່ງເສີນຈົມຈົງຮຽນ
ຂອງສ່ວນຮາຊກາຣ

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรม และการนำพุทธิกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

(๓) ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม

(๔) สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พิจารณา ให้ความเห็นเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพุทธิกรรม ที่ไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้ข้าราชการในส่วนราชการมีพุทธิกรรม เป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับข้าราชการในส่วนราชการที่มีพุทธิกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

(๖) เสริมสร้างการทำงานร่วมกันระหว่างข้าราชการในส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการ องค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๗) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ พุทธิกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการในส่วนราชการ

(๘) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าส่วนราชการเมื่อมีกรณีร้องเรียน กล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพุทธิกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการมีพุทธิกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม ให้เสนอผู้บังคับบัญชา ขึ้นเหนือชั้นไปพิจารณา

(๙) ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและ ข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

(๑๐) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานจริยธรรมของส่วนราชการ

(๑๑) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอย่างตรงไปตรงมา ไม่ให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น

(๑๒) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบ ในการก้าวข้ายกส่วนราชการ

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๕ ให้นำบทัญญัติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วย วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับกับการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมโดยอนุโลม

ข้อ ๖ การสรุปผลและการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๑๐ ທັງໝົດສ່ວນຮາຊການ ມີໜັນທີດໍາເນີນການຕາມກະບວນການຮັກໝາຈຈີຍຮຽມ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(๑) ກຳກັບ ດູແລກປະປິບຕິມາຕະຫຼານທາງຈີຍຮຽມ ປະມາລຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນ ແລະຂ້ອກໍານົດຈີຍຮຽມຂອງສ່ວນຮາຊກາ

(๒) ກຳນົດໃຫ້ມີການປະເມີນພຸດຕິກຣມທາງຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາ ແລະກຳນົດຫລັກເກມ໌ທີ່ ການນຳພຸດຕິກຣມທາງຈີຍຮຽມໄປໃໝ່ໃນກະບວນການບົກຄລ

(๓) ກຳນົດຕົນໂຍບາຍດ້ານຈີຍຮຽມແລະແຜນປະປິບຕິກາດດ້ານຈີຍຮຽມທີ່ສອດຄລ້ອງກັບກາງກິຈ ຂອງສ່ວນຮາຊກາ ເພື່ອປຶກກັນແລະຄົດຄວາມເສີຍດ້ານຈີຍຮຽມ ການກະທຳພິຕິວິນິຍ ແລະປ່ຽນທາງທຸຈົກ

(๔) ເປັນແບບອ່າງທີ່ດ້ານຈີຍຮຽມ ສ່າງເສີມ ສັນບສຸນ ແລະຍົກຍ່ອງຂ້າຮາຊກາໃນສ່ວນຮາຊກາ ທີ່ມີພຸດຕິກຣມທາງຈີຍຮຽມເປັນແບບອ່າງທີ່ຕື່ ຮວມທັງສັນບສຸນນັບປະມາມແລະອັດຕະກຳລັ້ງ ເພື່ອການຂັບເຄື່ອນງານດ້ານຈີຍຮຽມຂອງສ່ວນຮາຊກາ

(៥) ສ່າງເສີມ ສັນບສຸນ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ຜິກອບຮມແລະພັ້ນນາຂ້າຮາຊກາໃນສ່ວນຮາຊກາ

(៦) ຈັດໃຫ້ມີມາຕະການແລະກລິກ່າທີ່ມີປະສິທິພາພເພື່ອເສີມສ້າງໃຫ້ມີການປະປິບຕິມາຕະຫຼານຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນ ແລະຂ້ອກໍານົດຈີຍຮຽມ ຮວມທັງກຳນົດກລິກໃນການສ່າງເສີມໃຫ້ປະຊາຊົນ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຕຽບສອບພຸດຕິກຣມຂອງຂ້າຮາຊກາ ຕລອດຈົນຕິດຕາມຮັບຮວມຂໍ້ມູນລຳຫວາສາທີ່ເກີຍກັບ ພຸດຕິກຣມເຈົ້າທີ່ຂອງຮູ້ທີ່ອາຈີ້ຂັດກັບວິນິຍແລະຈີຍຮຽມຕ້ວຍ ເພື່ອໃຫ້ສໍາຫັກການສ່າງເສີມຈີຍຮຽມ ຂອງຂ້າຮາຊກາໃນສ່ວນຮາຊກາ

(៧) ສ້າງເຄື່ອງຂໍ້າຍແລະປະສານຄວາມຮ່ວມມືອະຫວ່າງສ່ວນຮາຊກາ ກາຕເອກະນ ແລະປະຊາຊົນ

(៨) ຮາຍງານແລະເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນການປະປິບຕິມາຕະຫຼານຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນ ແລະຂ້ອກໍານົດຈີຍຮຽມຂອງສ່ວນຮາຊກາ

ข้อ ๑๑ ໄທກລຸ່ມງານຈີຍຮຽມ ມີໜັນທີດໍາເນີນການຕາມກະບວນການຮັກໝາຈຈີຍຮຽມ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(១) ພັ້ນນາຮະບບ ເຄື່ອງມືອແລະກລິກ່າທີ່ຈະສັນບສຸນການສ່າງເສີມຈີຍຮຽມໃນສ່ວນຮາຊກາ

(២) ສ່າງເສີມ ສັນບສຸນ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ຜິກອບຮມ ແລະພັ້ນນາຂ້າຮາຊກາໃນສ່ວນຮາຊກາ ໃຫ້ມີຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົາໃຈ ແລະມີຄວາມຕະຫຼາກໃນເວັ້ງຄຸນຮຽມ ຈີຍຮຽມ

(៣) ໄທດຳປະກິບຕິມາຕະຫຼານຈີຍຮຽມໄປໃໝ່ໃນກະບວນການບົກຄລຂອງສ່ວນຮາຊກາ ແລະການນຳພຸດຕິກຣມທາງຈີຍຮຽມໄປໃໝ່ໃນກະບວນການບົກຄລ

(៤) ວິເຄາະທີ່ຂໍ້ມູນດ້ານຈີຍຮຽມເພື່ອຈັດການຄວາມເສີຍໃນເວັ້ງຈີຍຮຽມ ການທຸຈົກ ແລະປະພຸດຕິມີຂອບ

(៥) ຈັດທຳຂໍ້ອກໍານົດຈີຍຮຽມ ທີ່ກວຽກຮະທຳແລະໄໝກວຽກຮະທຳຂອງຂ້າຮາຊກາ ເພື່ອນຳໄປໃໝ່ໃນກະບວນການບົກຄລ

(ບ) ດຳເນີນກາຣຕາມມາຕາກາຣຫີ່ອແພນປະງິບຕິກາຣສົ່ງເສົ່ມຄຸນຮຽມ ຈົດຍົດຮຽມ ແລະ ຕ່ອຕ້ານກາຣທຸຈົກ ເຊັ່ນ ກາຣພັດນາອາງຄົກຮຽມ ກາຣສົ່ງເສົ່ມຈົດຍົດຮຽມ ແລະ ກາຣເສົ່ມສ້າງວິນຍ ກາຣປະເມີນຄຸນຮຽມ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສໃນກາຣດຳເນີນການຂອງໜ່າຍງານກາຄຮູ້

(ຜ) ຮັນຮັກ ສົ່ງເສົ່ມ ປະຊາສົມພັນຮ່ ຕລອດຈົນສ້າງເຄື່ອງປ່າຍແລະ ປະສານຄວາມຮ່ວມນື້ອຮ່ວ່າງສ່ວນຮາກາຣ ກາຄເອກະພນ ແລະ ປະຊານ

(ຮ) ຮັບແລະ ດຳເນີນກາເກີຍກັບຂ້ອງຮັງເຮົານກຣົມນີ້ກາຣຝ່າຟິນຈົດຍົດຮຽມ ກາຣປະງິບຕິຫີ່ອລະເວັນກາຣປະງິບຕິຫັນ້າທີ່ໄດ້ມີຂອບຂອງເຈົ້າຫັນ້າທີ່ ແລະ ກຳນົດດົກລົກໃນກາຣສົ່ງເສົ່ມໃຫ້ປະຊານມີສ່ວນຮ່ວມໃນກາຣຕະຫຼອບພຸດີກຣມຂອງເຈົ້າຫັນ້າທີ່ຂອງຮູ້ໃນໜ່າຍງານ

(ນ) ຕິດຕາມ ປະເມີນຜລ ແລະ ຈັດທໍາຮ່າຍງານກາຣປະງິບຕິຕາມປະມວລຈົດຍົດຮຽມຂ້າຮາກາຣພລເວືອນ ແລະ ຂໍອຳກຳນົດຈົດຍົດຮຽມເສັນອົດ່ອ ກ.ພ.

(ອ) ເປັນປ່າຍເລົານຸກຄະກຣມກາຣຈົດຍົດຮຽມ ແລະ ຄະກຣມກາຣອື່ນ ຈີ ທີ່ເກີຍວ່າງ

(ຮ) ປະງິບຕິຫັນ້າທີ່ອື່ນຕາມທີ່ ກ.ພ. ທີ່ອື່ນ ກ.ມ.ຈ. ມອບທ່ານຍ

ຂໍ້ອ ໑໒ ກາຣຝ່າຟິນຈົດຍົດຮຽມຫີ່ອມີປະງິບຕິຕາມປະມວລຈົດຍົດຮຽມຂ້າຮາກາຣພລເວືອນ ແລະ ຂໍອຳກຳນົດຈົດຍົດຮຽມຂອງສ່ວນຮາກາຣ ໃຫ້ໜ້າສ່ວນຮາກາຣຫີ່ອື່ນບັນດາຕັບບັນດາດຳເນີນກາຣມາຕາກາຣຫີ່ອດຳເນີນກາຣຕາມກະບວນກາຣບັນດາງານບຸດຄລ

ບທເຊັພາກຄລ

ຂໍ້ອ ໑໓ ເມື່ອ ຂໍອຳກຳນົດວ່າດ້ວຍກະບວນກາຣຮັກຈາຈົດຍົດຮຽມ : ກລັກໄກແລະ ກາຣບັນດາໃຫ້ປະມວລຈົດຍົດຮຽມຂ້າຮາກາຣພລເວືອນມີຜລໃຫ້ບັນດາແລ້ວ ໃຫ້ສ່ວນຮາກາຣດຳເນີນກາຣສ່ຽຮາແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະກຣມກາຣຈົດຍົດຮຽມໃຫ້ແລ້ວເສົ່ງຈາມຮະຍະເວລາທີ່ ກ.ພ. ກຳນົດ

ຂໍ້ອ ໑໔ ໃຫ້ຄະກຣມກາຣຈົດຍົດຮຽມແລະ ກລັກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈົດຍົດຮຽມທີ່ປະງິບຕິຫັນ້າທີ່ອູ້ໃນວັນກ່ອນວັນທີ່ຂໍອຳກຳນົດນີ້ໃຫ້ບັນດາ ໃຫ້ຄົງປະງິບຕິຫັນ້າທີ່ອື່ນໄປ ຈັກວ່າຈະມີກາຣແຕ່ງຕັ້ງຄະກຣມກາຣຈົດຍົດຮຽມແລະ ກລັກລຸ່ມງານຈົດຍົດຮຽມດາມຂໍອຳກຳນົດນີ້

ຂໍ້ອ ໑໕ ກາຣດຳເນີນກາຣຄົນນີ້ກາຣຝ່າຟິນຈົດຍົດຮຽມທີ່ໄດ້ດຳເນີນກາຣອູ້ກ່ອນວັນທີ່ຂໍອຳກຳນົດນີ້ໃຫ້ບັນດາ ໃຫ້ດຳເນີນກາຣຕາມກຸ່ມາຍທີ່ໃຫ້ບັນດາອູ້ໃນຂະນະນັ້ນຕ່ອງໄປ ຈັກວ່າຈະແລ້ວເສົ່ງ

ປະກາສ ພ ວັນທີ ๓๓ ສີງຫາຄມ ພ.ສ. ແກ້ວມະນຸຍາ

ວິ່ງດູ ເຄື່ອງມານ

ຮອງນາຍກົງຮູ້ມູນຕີ

ປະທຳນີ້ ກ.ພ.